

NAPOTKI AVTORJEM

Vsem avtorjem prispevkov predlagamo standarde za pisanje besedil.

- Prispevke za prvo številko v letu sprejemamo do 1. marca, za drugo pa do 1. septembra.
- Besedila in priloge oddajte v digitalni obliki, v programih za Windows.
- Besedila naj bodo pripravljena po pravilih *Slovenskega pravopisa* 2001. Vse spremembe pisave (kurziva, velike tiskane črke) naj bodo v prispevke že vnesene.
- Grafične priloge (fotografije, diapozitivi, skice, risbe ...) ne smejo biti vključene v besedilo. Posredovane naj bodo v digitalni obliki in označene z zaporedno številko, v besedilu pa naj bo zaznamovano, kam kaj sodi. Fotografije naj bodo v grafičnem formatu, najmanj 300 dpi. Tudi diagrami naj bodo oddani v posebnih datotekah (excel).
- Grafične priloge naj bodo opremljene s tekočo številko (Sl. ...), s kratkim podnapisom in imenom avtorja (foto: ...). Podnapisi naj bodo v tipkopisu glavnega besedila. Pri znanstvenih prispevkih je mogoče priložiti največ 15 fotografij, pri strokovnih največ 10, pri odmevih in poročilih pa največ 5 fotografij. Fotografij, oddanih v neustreznih formatih in resoluciji, uredništvo ne bo upoštevalo.
- Naslovi (publikacij, razstav, projektov, konferenc) naj bodo zapisani v ležeči pisavi. Imena (ustanov ipd.) se zapišejo v navadni pisavi.
- Dobesedni navedki besedila naj bodo v narekovajih in ležeči pisavi.
- Opombe naj bodo pod črto (vstavljanje sklica na sprotno opombo).
- Citiranje literature mora biti v skladu z navodili (glej spodaj).
- Avtorji oddajo povzetek v slovenščini v obsegu do tretjine prispevka. Uredništvo poskrbi za prevod v angleški jezik, povzetek pa bo objavljen samo v angleškem jeziku.
- Uredništvo sprejema le prispevke, ki niso bili in v taki obliki ne bodo objavljeni drugje.
- Recenzentski sistem: rokopisi, ki obravnavajo gradivo, in teoretični prispevki s področja muzejstva, ki bodo uvrščeni med znanstvene prispevke, bodo recenzirani. Primerne recenzente poišče uredništvo: recenzent je uveljavljen strokovnjak s področja, ki ga obravnava prispevek, in ima enak ali višji znanstveni naziv kot avtor prispevka. Recenzije hrani uredništvo.

NAVODILA ZA PISANJE OPOMB

- Najprej navedemo avtorja citata, nato letnico dela, iz katerega je vzet citat, in stran, na kateri je zapisan citat (Miškec, 2007, str. 36).
- Če sta avtorja dva, zapišemo oba (Knific in Nabergoj, 2016, str. 125). Če je avtorjev več, navedemo prvega in dodamo krajšavo et al. (Rozman, et al., 1999, str. 99).
- Pri splošnem sklicevanju na neko delo navedemo le priimek in letnico (Knez, 2001).
- Če je citiranih več del istega avtorja z enako letnico, dela znotraj letnice razvrstimo po abecedi, tako da k letnici izdaje del dodamo še malo tiskano črko (Kos, 2012a, str. 355).
- Če citiramo spletno stran, navedemo le spletni naslov (<http://www.icom-slovenia.si/icom/poslanstvo/>).
- Če citiramo arhivski vir, navedemo oznako države in kratico arhiva, kratico fonda/zbirke, signaturo/številko fascikla/škatle, številko arhivske enote ali ime dokumenta, datum, če obstaja (SI ZAL, LJU 489, fasc. 1738, fol. 608).

NAVODILA ZA NAVAJANJE LITERATURE IN VIROV (na koncu prispevka)

1. Knjiga z enim avtorjem

Priimek avtorja, začetnica imena., leto izida ali objave. *Naslov: podnaslov*. Izdaja, če ni prva. Kraj izdaje: Založnik.

Primer: Knez, D., 2001. *Svetinjice: iz zbirke Narodnega muzeja Slovenije*. Ljubljana: Narodni muzej Slovenije.

2. Knjiga z dvema avtorjema

Priimek avtorja, začetnica imena. in priimek avtorja, začetnica imena., leto izida ali objave. *Naslov: podnaslov*. Izdaja, če ni prva. Kraj izdaje: Založnik.

Primer: Knific, T. in Nabergoj, T., 2016. *Srednjeveške zgodbe s stičišča svetov*. Ljubljana: Narodni muzej Slovenije.

3. Knjiga z več avtorji

Priimek avtorja, začetnica imena. et al., leto izida ali objave. *Naslov: podnaslov*. Izdaja, če ni prva. Kraj izdaje: Založnik.

Primer: Rozman, F. et al., 1999. *Zastave vihrajo: spominski dnevi in praznovanja na Slovenskem od sredine 19. stoletja do danes*. Ljubljana: Modrijan.

4. E-knjiga

Priimek avtorja, začetnica imena., leto izida ali objave. *Naslov*. Izdaja, če ni prva. Kraj izdaje: Založnik.

Če je e-knjiga dostopna na spletu, se za založnikom zapišejo še naslednji podatki: Dostopno na: naslov spletne strani ali vira in spletni naslov (datum dostopa).

Primer: Verbič, B. et al., 2016. *Muzeji in avdiovizualno*. Ljubljana: Skupnost muzejev Slovenije. Dostopno na: <http://www.sms-muzeji.si/C/Items/1024?cat=5> (28. 3. 2017).

5. Prispevek ali poglavje v knjigi/zborniku, geslo v enciklopediji

Priimek avtorja poglavja/prispevka, začetnica imena., leto izida ali objave. Naslov poglavja/prispevka. V: Priimek avtorja/urednika, začetnica imena. ur. *Naslov knjige: podnaslov*. Kraj izdaje: Založnik, str. prva stran prispevka–zadnja stran prispevka.

Primer: Miškec, A., 2007. Odkritje novčne zakladne najdbe z Drnovega. V: Miškec, A. in Pflaum, M. ur. *Našli smo zaklad: o novčni zakladni najdbi z Drnovega*. Ljubljana: Narodni muzej Slovenije, str. 47–51.

6. Članek v reviji

Priimek avtorja, začetnica imena., leto izida ali objave. Naslov članka. *Naslov revije*, številka letnika (številka zvezka), str. prva stran prispevka–zadnja stran prispevka.

Primer: Breznik, A., 2012. Arheološki park kot oblika muzeja in terminologija muzejskih prezentacij arheološke dediščine na prostem. *Argo*, 55 (2), str. 43–53.

7. Članek v dnevnem časopisu ali revijalnem tisku

Priimek avtorja, začetnica imena. Naslov članka. *Naslov časopisa/revije*, datum izida, str. prva stran prispevka–zadnja stran prispevka.

Primer: Smrekar, A. Dokapitalizirajte dediščino. *Delo, Sobotna priloga*, 10. 1. 2015, str. 18–19.

8. Članek v e-reviji

Priimek avtorja, začetnica imena., leto izida ali objave. Naslov članka. *Naslov revije*, številka letnika (številka zvezka), str. prva stran prispevka–zadnja stran prispevka.

Če je e-revija dostopna na spletu, se zapišejo še naslednji podatki: Dostopno na: spletni naslov (datum dostopa).

Primer: Lazar, I., 2013. Izobraževanje na področju kulturne dediščine. *Studia universitatis hereditati*, 1 (1–2), str. 121–139. Dostopno na: <http://www.hippocampus.si/2350-5443.html> (2. 4. 2017).

9. Diplomsko ali magistrsko delo ter doktorska disertacija

Priimek avtorja, začetnica imena., leto izida ali objave. *Naslov: podnaslov*. Diplomsko delo/Magistrsko delo/Disertacija. Mesto izdaje: Univerza, Fakulteta.

Primer: Marošek, S., 2016. *Dostopnost muzejskih eksponatov za slepe in slabovidne*. Magistrsko delo. Maribor: Univerza v Mariboru, Pedagoška fakulteta.

10. Uradni dokumenti (zakoni, predpisi, pravilniki)

Naslov (kratica zakona ali predpisa), leto izida ali objave. Izdajatelj/Glasilo, številka.

Primer: *Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1D), 2016. Uradni list Republike Slovenije, št. 32/16.*

11. Spletne strani

Naslov spletne strani ali spletnega dokumenta, leto objave, če je znano. Dostopno na: spletni naslov (datum dostopa).

Primer: *Poslanstvo ICOM Slovenija. Dostopno na: <http://www.icom-slovenia.si/icom/poslanstvo/> (6. 4. 2017).*

12. Arhivski viri

*Oznaka države, kratica arhiva, ime arhiva, oznako fonda ali zbirke, ime fonda ali zbirke, oznake nižjih popisnih enot oziroma *ime enote*.*

Primer: *SI ZAL, Zgodovinski arhiv Ljubljana, LJU 489, Mesto Ljubljana, splošna mestna registratura, fasc. 1738, fol. 608.*