

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

PO ODPRTEM POSTOPKU

**»DOBAVA IN MONTAŽA RAZSTAVNE
OPREME«**

Ljubljana, 05. 02. 2014

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

Številka: 42/2014-2

Datum: 05. 02. 2014

Predmet javnega razpisa: »Dobava in montaža razstavne opreme«

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Narodni muzej Slovenije je na Portalu javnih naročil, dne 06. 02. 2014, pod številko objave JN1501/2014, objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po odprtem postopku v skladu s 25. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013; v nadaljevanju ZJN-2-UPB5) za »**Dobava in montaža razstavne opreme**« s sklenitvijo pogodbe.

Predmet javnega naročila je **izdelava, dobava in montaža razstavne opreme** po priloženi specifikaciji za potrebe postavitve razstave Narodnega muzeja Slovenije v razstavnih dvoranah na Prešernovi cesti 20 v Ljubljani.

POPIS RAZSTAVNIH ELEMENTOV Z NAVEDENIMI KOLIČINAMI

RAZSTAVNI ELEMENT		RAZSTAVNI ELEMENT	
1a	Vitrina pokončna 500x500x2000 13 kom	9	Razni napisi (naslovi)
1b	Vitrina pokončna 700x500x2000 15 kom	10a	Kubusi 500x500x2000 1 kom
2a	Mizna vitrina 1000x1200x1200 1 kom	10b	Kubusi 500x500x1000 4 kom
2b	Mizna vitrina 700x500x1200 1 kom	11	Kubusi za marmorne portrete (podstavki) 500x400x1000 7 kom
2c	Mizna vitrina 1000x500x1200 1 kom	12	Pleksi podstavki za razstavne predmete (kocke) cca 100x100x100 30 kom
3a	Podstavek v pokončni vitrini cca 494x494x100 13 kom	13a	Vitrina na zvon (ladja in deli ladje) 3300x800x1100 1kom

3b	Podstavek v pokončni vitrini cca 694x494x100 15 kom	13b	Vitrina na zvon (ladja in deli ladje) 1400x1400x1100 1kom
4a	Steklene vitrine v kubusih 350x350x1100 1 kom	14	Stene za zapiranje vrat 1000x3000 3 kom
4b	Steklene vitrine v kubusih 400x400x1100 1 kom	15	Okrogel steber za Emonca 3000x470 1kom
5	Kubusi za vitrine 500x500x2000 3 kom	16	Mozaik
6	Napisne plošče z lučkami 500x100x2000 36 kom	17	Silhueta konja
7	Plošče na steni za slike cca 8 m ²	18	Naslovna plošča na začetku razstave 1000x3000 3kom
8	Napisi na dnu vitrin cca 8 m ²	19	Naslovna plošča na koncu razstave 1000x3000 1kom

OPOMBA: Vsa oprema s tehničnimi skicami je opredeljena v tehnični dokumentaciji tega javnega naročila.

Predviden rok izvedbe razpisanega naročila:

- podpis pogodbe 28. 03. 2014,
- pričetek del takoj po podpisu pogodbe,
- zaključek del z grobo montažo elementov najkasneje do 15. 05. 2014,
- zaključek vseh del, vključno s fino montažo in dokončanjem razstave 28. 05. 2014
- odprtje razstave 29. 05. 2014.

V skladu z zapisanim Vas vabimo, da predložite Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika je **Miroslav Vute**.

E-pošta: miroslav.vute@nms.si

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje **do 24. 02. 2014, do 12:00**, na naslov: **Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana, upravna pisarna (2. nadstropje)**.

Javno odpiranje ponudb bo dne 24. 02. 2014, ob 13:00 v prostorih naročnika.

Prisotni predstavniki ponudnikov morajo ob odpiranju ponudb komisiji predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Predstojnik naročnika:

mag. Barbara Ravnik, direktorica

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

Številka: 42/2014–2

Datum: 05. 02. 2014

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošno

I. točka

Na Portalu javnih naročil, dne 06. 02. 2014, pod številko objave JN1501/2014, je bil objavljen javni razpis po odprtem postopku za »**Dobava in montaža razstavne opreme**« s sklenitvijo pogodbe za razstavno opremo po priloženi tehnični specifikaciji, št. 42/2014-3.

II. točka

Na javnem razpisu lahko konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

III. točka

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati preko Portala javnih naročil.

Kontaktna oseba bo odgovorila na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, ki jih bo dobila v roku iz IV. točke Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Sestanek s ponudniki bo dne 14. 02. 2014 ob 12:00 v prostorih naročnika na Prešernovi cesti 20 v Ljubljani.

IV. točka

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko Portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika zapisnik o javnem odpiranju ponudb, vsa obvestila, zahteve za dopolnitve formalno nepopolnih ponudb ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po pošti na sedež ponudnika, ki bo naveden v ponudbi.

V. točka

Ponudniki oddajo ponudbe v zaprti kuverti na naslov:

Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana, upravna pisarna (2. nadstropje), najkasneje do 24. 02. 2014, do 12:00.

Na kuverti mora biti vidna oznaka **“NE ODPIRAJ – PONUDBA. Dobava in montaža razstavne opreme”**

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

2.2 Ugotavljanje sposobnosti

VI. točka

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

- ponudbo/obrazec ponudbe (**OBR-3**),
- izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (**OBR-4**),
- pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov o pravni osebi (**OBR-4a**),
- pooblastilo naročniku za pridobitev podatkov o zakonitih zastopnikih (**OBR-4b**),
- izjava o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti (**OBR-5**),
- izjava o izpolnjevanju tehnične in kadrovske sposobnosti (**OBR-6**),
- seznam referenc (**OBR-6a**),
- referenčno potrdilo (**OBR-6b**),
- garancijo za resnost ponudbe (**OBR-7a**),
- izjavo in potrjen vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (**OBR-7b**),
- izjavo in potrjen vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku (**OBR-7c**),
- izjavo o garancijskih rokih (**OBR-8**)
- parafiran in žigosan vzorec pogodbe (**OBR-9**).

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v tej točki Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

VII. točka

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

2.2.1 Osnovna sposobnost:

1. Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.
2. Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 42. člena ZJN–2–UPB5.
3. Da ponudnik ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.
4. Da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe poravnane zapadle obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov. Ponudnik lahko ima neplačane obveznosti le do višine 50 evrov.
5. Da ponudnik ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
6. Da ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
7. Da ponudnik ni bil obsojen s pravnomočno sodbo v katerikoli državi za postopek v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem.
8. Da ponudniku ni bilo na kakršni koli upravičeni podlagi dokazana velika strokovna napaka ali hujša kršitev poklicnih pravil.
9. Da ponudnik pooblašča naročnika k neposrednim plačilom podizvajalčevih terjatev.

Dokazilo: izjava o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (**OBR–4**).

10. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc o pravni osebi in za osebe, ki so pooblaščene za zastopanje. Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji.

Dokazilo: izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (**OBR–4a** in **OBR–4b**).

V zvezi s pridobitvijo podatkov za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, bo naročnik ravnal v skladu s šestim odstavkom 42. člena ZJN–2–UPB5.

2.2.2 Ekonomska in finančna sposobnost:

11. Ponudnik mora imeti plačane vse nesporne zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.
12. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov.
13. Ponudnik mora nuditi 30–dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: izjava ponudnika o izpolnjevanju ekonomske in finančne sposobnosti (**OBR–5**).

2.2.2 Tehnična in kadrovska sposobnost:

14. Ponudnik izpolnjuje delovne, kadrovske in tehnične pogoje za izvedbo naročila.
15. Ponudnik ima ustrezne reference.

Dokazilo: izjave ponudnika (**OBR-6, OBR-6a** in **OBR-6b**).

VIII. točka

Naročnik lahko pred izbiro zahteva predložitve ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev, navedenih v predloženih izjavah v ponudbi.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

IX. točka

Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo.

Dokumenti so lahko predloženi v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

2.3 Merila za izbor

X. točka

Za izbor najugodnejšega ponudnika (ekonomsko najugodnejše ponudbe) bosta uporabljeni naslednji merili:

1. ponudbena cena in
2. reference.

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno točkovanje po naslednjih merilih:

<i>Merilo</i>	<i>Maksimalno št. točk</i>
A. Ponudbena cena	60
B. Reference	40
SKUPAJ	100

A. Formula za izračun točk za ceno ponudbe: $TCP = NPC/PC \times 60$

TCP – št. točk

NPC – najnižja ponudbena cena

PC – ponudbena cena ponudnika

B. Vsaka od dodatnih referenc (poleg osnovne reference, ki jo mora ponudnik predložiti kot pogoj za priznanje njegove sposobnosti) se točkuje z 10 točkami.

XI. točka

2.3.1. Cena

Ponudnik mora v ponudbi navesti ceno po enoti in skupni količini brez DDV v EUR. Ponudnik mora navesti tudi končno vrednost ponudbe brez DDV in z obračunanim davkom na dodano vrednost.

Ponudnik mora ponuditi vse elemente iz popisa.

Ponujena cena je fiksna za čas do zaključka vseh del po sklenjeni pogodbi.

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim ponudnikom, ki ga bo izbral v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

2.3.2. Reference

Ponudnik lahko predloži do pet (5) referenc, ki dokazujejo, da je v zadnjih petih letih, in sicer od 01. 01. 2009 do danes, izvedel podobne dobave muzejske razstavne opreme v vrednosti najmanj 80.000,00 EUR (z DDV), in sicer:

- eno (1) referenco kot pogoj za udeležbo v postopku tega javnega naročila za dobavo in montažo razstavne opreme;
- do štiri (4) dodatne reference pa kot merilo za izbor najugodnejšega ponudnika.

2.4 Finančna zavarovanja

XII. točka

Ponudnik mora predložiti:

- Garancijo za resnost ponudbe (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici) v višini 7.500,00 EUR (**OBR-7a**).

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe,
- če ponudnik ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija mora biti v originalu ter mora biti vsebinsko enaka predloženemu vzorcu.

- Izjavo, da bo pridobil Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 15.000,00 EUR (**OBR-7b**).

Naročnik bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednjih primerih:

– če ponudnik ne bo izpolnil svoje obveznosti v dogovorjeni količini, kakovosti, v rokih in na način iz razpisne dokumentacije in sklenjene pogodbe.

- Izjavo, da bo pridobil Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 15.000,00 EUR (**OBR-7c**).

Naročnik bo unovčil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v naslednjih primerih:

– če ponudnik svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ne bo izpolnil v skladu z določili pogodbe.

2.5 Pogoji dobave

XIII. točka

Ponudniki morajo ponuditi dobavo vseh elementov iz popisa. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ravnali tako izločil iz ocenjevanja ponudb. Pripisi v ponudbene predračune niso dovoljeni.

2.6 Splošni in posebni pogoji

XIV. točka

Ponudba mora veljati do **15. 09. 2014**.

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

XV. točka

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz VII. točke teh navodil za osnovno, poklicno in ekonomsko finančno sposobnost, ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

XVI. točka

V primeru, da ponudnik pri izvedbi javnega naročila nastopa s podizvajalci mora pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem, le-ti pa morajo predložiti pisno soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

Za zamenjavo podizvajalca mora ponudnik pridobiti od naročnika njegovo pisno soglasje.

XVII. točka

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani parafirati in žigosati.

XVIII. točka

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

V primeru ustitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

2.7 Sprememba in umik ponudbe

XIX. točka

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb. Po preteku roka ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Vsako spremembo ali umik je potrebno napisati, zapečatiti in dostaviti v skladu z določili V. točke Navodil. V primeru, da ponudnik umakne ponudbo po preteku roka za oddajo ponudb in veljavnosti ponudbe, bo naročnik unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe.

2.8 Pouk o pravnem sredstvu

XX. točka

Zahtevke za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 in 63/2013, v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki

se v revizijskem zahtevku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo vplačati takso v znesku 3.500,00 EUR na TRR pri Ministrstvu za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS, v skladu z 71. členom ZPVPJN, sklic 11 16110–7111290–.

Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v osmih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se vloži v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo v predrevizijskem postopku vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije. Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Predstojnik naročnika

mag.

Barbara

Ravnik,

direktorica

3. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

P O N U D B A št. _____

PODATKI O PONUDNIKU:

Firma oz. ime: _____

Naslov: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Davčna številka: _____

Matična številka: _____

Št. transakcijskega računa: _____

Št. telefona/telefaksa: _____

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika: _____

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo " **Dobava in montaža razstavne opreme**", objavljeno na Portalu javnih naročil pod številko objave JN1501/2014, in sicer:

	RAZSTAVNI ELEMENT	CENA PO ENOTI V EUR BREZ DDV	CENA V EUR BREZ DDV
1a	Vitrina pokončna 500x500x2000 13 kom		
1b	Vitrina pokončna 700x500x2000 15 kom		
2a	Mizna vitrina 1000x1200x1200 1 kom		
2b	Mizna vitrina 700x500x1200 1 kom		
2c	Mizna vitrina 1000x500x1200 1 kom		

3a	Podstavek v pokončni vitrini cca 494x494x100 13 kom		
3b	Podstavek v pokončni vitrini cca 694x494x100 15 kom		
4a	Steklene vitrine v kubusih 350x350x1100 1 kom		
4b	Steklene vitrine v kubusih 400x400x1100 1 kom		
5	Kubusi za vitrine 500x500x2000 3 kom		
6	Napisne plošče z lučkami 500x100x2000 36 kom		
7	Plošče na steni za slike cca 8 m ²		
8	Napisi na dnu vitrin cca 8 m ²		
9	Razni napisi (naslovi) 200x3000 6 kom		
10a	Kubusi 500x500x2000 1 kom		
10b	Kubusi 500x500x1000 4 kom		
11	Kubusi za marmorne portrete (podstavki) 500x400x1000 7 kom		
12	Pleksi podstavki za razstavne predmete (kocke) cca 100x100x100 30 kom		
13a	Vitrina na zvon (ladja in deli ladje) 3300x800x1100 1kom		

13b	Vitrina na zvon (ladja in deli ladje) 1400x1400x1100 1kom		
14	Stene za zapiranje vrat 1000x3000 3 kom		
15	Okrogel steber za Emonca 3000x470 1kom		
16	Mozaik		
17	Silhueta konja		
18	Naslovna plošča na začetku razstave 1000x3000 3kom		
19	Naslovna plošča na koncu razstave 1000x3000 1kom		

SKUPNA CENA (brez DDV)	
DDV (22%)	
SKUPNA CENA (z DDV)	

2. Zagotavljam nespremenjeno ceno za ponujeno dobavo naštetih opreme.

3. Izjavljam, da zagotavljam spoštovanje rokov za dobavo in montažo opreme in sicer:

- zaključek del z grobo montažo elementov najkasneje do 15. 05. 2014,
- zaključek vseh del, vključno s fino montažo in dokončanjem razstave 28. 05. 2014.

4. Rok plačila: 30 dni od dneva izstavitve računov.

5. Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (vsaj do 15. septembra 2014).

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

(NAVODILO: Ponudnik mora izpolniti obrazec v vseh pozicijah)

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA IN SPREJEM POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

- da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da kot ponudnik ali naši zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur.l. RS št. 50/12); v nadaljnjem besedilu: KZ-1, in so navedena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2; in sicer:
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
 - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

– hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

(ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),

- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, kot ponudnik nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2, 81. a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV, s katerimi naročniki ne smejo sodelovati (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da imamo v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, zapadle neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov, na dan, ko je bila oddana ponudba, v vrednosti manj kot 50 EUR (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nismo v postopku prisilne poravnave ali je bil za nas podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nismo v stečajnem postopku ali zoper nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nismo kot ponudnik ali naš član posloводства bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb),
- da nam naročnik na kakršnikoli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- da soglašamo, da lahko naročnik za namene tega javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščen za zastopanje (OBVEZNA PRILOGA: izpolnjena in potrjena izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc; OBR–4a in OBR–4b),
- da pooblaščamo naročnika k neposrednim plačilom podizvajalčevih terjatev,
- da ne obstajajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), in sicer:
 - izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo 35. člena ZIntPK, ter da nihče izmed funkcionarjev naročnika ali njegovih družinskih članov (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski zvezi):
 - ni pri nas udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik oziroma
 - ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

POOBLASTILO NAROČNIKU ZA PRIDOBITEV PODATKOV O PRAVNI OSEBI

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

pooblaščamo naročnika Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana,

da pridobi od:

- Davčne uprave Republike Slovenije podatke o izpolnjevanju davčnih obveznosti;
- Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence;
- Okrožnega sodišča (stečajne pisarne) potrdilo, da zoper ponudnika ni uveden ali začet oz. ponudnik ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Polni naziv podjetja:

Naslov podjetja:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše. Pooblastilo izpolnijo vsi udeleženi v ponudbi, t.j. ponudnik, morebitni vodilni partner v skupni ponudbi, partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci)

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

POOBLASTILO NAROČNIKU ZA PRIDOBITEV PODATKOV O ZAKONITIH ZASTOPNIKIH

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

pooblaščamo naročnika Narodni muzej Slovenije, Prešernova 20, 1000 Ljubljana,

da iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila

- pridobi osebne podatke o osebah, ki so oz. so bile zakonite osebe za zastopanje oziroma osebe, pooblaščene osebe za zastopanje, v zadnjih dveh letih.

PODATKI O PRAVNI OSEBI:

Občina sedeža podjetja:

Številka vpisa v sodni register (št. vložka):

Matična številka podjetja:

PODATKI O ZAKONITEM ZASTOPNIKU:

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

EMŠO:

Datum in kraj rojstva:

Občina rojstva:

Država rojstva:

Naslov stalnega/začasnega bivališča:

Državljanstvo:

Prejšnji priimek zakonitega zastopnika:

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše. Pooblastilo izpolnijo vsi udeleženi v ponudbi, t.j. ponudnik, morebitni vodilni partner v skupni ponudbi, partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci. V primeru več zakonitih zastopnikov posameznega ponudnika / izvajalca v skupnem nastopu / podizvajalca še za vsakega od teh – kopirati, izpolniti, podpisati in žigosati obrazec za vsakega posebej.)

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU EKONOMSKE IN FINANČNE SPOSOBNOSTI

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

- v zadnjih šestih mesecih nismo imeli blokiranega nobenega transakcijskega računa
-

(OBVEZNA PRILOGA: potrdilo banke, ki vodi račun podjetja, iz katerega izhaja, da leta v zadnjih šestih (6) mesecih ni imel blokiranega računa. V kolikor ima podjetje odprtih več računov, mora dostaviti za vsakega svoje potrdilo. Ponudniki s sedežem v tujini morajo predložiti tej zahtevi ustrezna dokazila. Potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni pred rokom za predložitev ponudb.),

- imamo v celoti poravnane vse zapadle obveznosti do vseh podizvajalcev iz predhodnih postopkov javnega naročanja,
- nudimo naročniku 30 dnevni plačilni rok,
- zagotavljamo nespremenjene cene za celoten čas trajanja javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig in podpis

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, s katerimi smo sposobni izvesti celotno dobavo muzejske razstavne opreme.
- smo korektno izpolnjevali vse pogodbene obveznosti do naročnikov iz prejšnjih pogodb,
- imamo ustrezno referenco, ki potrjuje, da smo v zadnjih petih (5) letih; t.j. od 1. 1. 2009 dalje, izvedli najmanj eno (1) podobno dobavo muzejske razstavne opreme v vrednosti najmanj 80.000,00 EUR (z DDV). **Referenca velja kot pogoj za udeležbo na javnem razpisu za dobavo in montažo razstavne opreme.**
- imamo še druge ustrezne reference, ki potrjujejo, da smo v zadnjih petih (5) letih; t.j. od 1. 1. 2009 dalje, izvedli še naslednje število _____ podobnih dobav muzejske razstavne opreme, vsako v vrednosti najmanj 80.000,00 EUR (z DDV). **Dodatne reference veljajo kot merilo za izbor najugodnejšega ponudnika..**

(OBVEZNI PRILOGI: seznam referenc ponudnika, ki jih le-ta uveljavlja v skladu z zgornjima dvema alinejama (OBR-6a).

Obrazcu morajo kot obvezna priloga biti priložena tudi potrdila naročnikov - referenčno potrdilo (OBR-6b).)

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo, je tretja oseba, kar pomeni, da si navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam. V primeru skupnega nastopa se reference posameznih izvajalcev v skupnem nastopu seštevajo. V primeru nastopa s podizvajalci se reference podizvajalcev ne seštevajo.

Ponudnik se zaveda, da bo v primeru predložitve referenčnih potrdil pod zgoraj navedenimi vrednostmi ali neustrezne oz. nejasne v vrsti izvedbe - predmetu izvedbe, naročnik takšno ponudbo izločil kot nepopolno.

Ponudnik se zaveda, da je izdajatelj referenčnega potrdila lahko le tretja pravna oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer reference ne bodo priznane.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od ponudnika/partnerja v ponudbi zahteva dodatna dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem, obračun, potrdilo o izplačilu...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Kraj in datum:

Žig

in

podpis

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

SEZNAM REFERENC

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

navajamo ustrezne reference za dobavo in montažo muzejske razstavne opreme v času od 01. 01. 2009 do danes:

št.	naročnik	leto dobave	Vrsta razstavne opreme	vrednost
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kraj in datum:

Žig in podpis

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

REFERENČNO POTRDILO

Naročnik – izdajatelj referenčnega potrdila:

potrjujemo, da smo z dobaviteljem

sklenili pogodbo št. _____ z dne _____,
za izvedbo (predmet pogodbe) _____
ki je za naše potrebe
v obdobju od _____ do _____
dobavil naslednjo muzejsko razstavno opremo _____

S potrditvijo tega referenčnega potrdila potrjujemo, da je dobavitelj muzejsko razstavno opremo dobavil v roku, v predvidenih količinah in zahtevani kakovosti ter v skladu s predpisanimi tehničnimi pogoji ter da je pogodbene obveznosti korektno izpolnjeval.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

tel. _____, faks: _____

elektronski naslov: _____.

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: obrazec fotokopirajte za potrebno število potrdil. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu. Veljajo le potrdila za dobave opreme v vrednosti 80.000,00 EUR (z DDV) in več.)

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN1501/2014 z dne 06. 02. 2014, za "**Dobavo in montažo razstavne opreme**", za potrebe naročnika: **Narodni muzej Slovenije** je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti upravičencu bančno garancijo v višini 7.500,00 EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

A. če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi ali

B. če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
- ne podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe ob pozivu naročnika.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primere gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št. _____.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe (_____).

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do _____, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče po kraju naročnika.

Banka

(žig in podpis)

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRIDOBIL BANČNO GARANCIJO ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Izjavljamo, da bomo od banke _____ (naziv in sedež banke), če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila za dobavo in montažo razstavne opreme, pridobili brezpogojno in na prvi pisni poziv garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 15.000,00 EUR z DDV, skladno s spodnjim vzorcem bančne garancije.

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: obrazec podpišite in žigosajte.)

VZOREC

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Garancija št.: _____

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Narodni muzej Slovenije

Naslov: Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

V skladu s pogodbo _____ (*naziv pogodbe, številka pogodbe, datum*), sklenjeno med naročnikom Narodni muzej Slovenije in _____ (*naziv izvajalca*) za "**Dobavo in montažo razstavne opreme**", v vrednosti _____ EUR je izvajalec dolžan dobaviti razstavno opremo za potrebe naročnika najkasneje do 28. 05. 2014 v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka ne glede na ugovor ponudnika plačali 15.000,00 EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in na način, opredeljen v zgoraj navedeni pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvajalec tudi delno ne izpolni pogodbenih določb.

Zahtevak za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- original Garancije št. _____.

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do 15. 09. 2014. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig in podpis)

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRIDOBIL BANČNO GARANCIJO ZA ODPRAVO NAPAK
V GARANCIJSKEM ROKU**

Izjavljamo, da bomo od banke _____ (naziv in sedež banke), če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila za dobavo in montažo razstavne opreme, pridobili brezpogojno in na prvi pisni poziv garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 15.000,00 EUR z DDV, skladno s spodnjim vzorcem bančne garancije.

Kraj in datum:

Žig in podpis

(NAVODILO: obrazec podpišite in žigosajte.)

VZOREC

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Garancija št.: _____

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec: Narodni muzej Slovenije

Naslov: Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med naročnikom Narodni muzej Slovenije in _____ (naziv izvajalca) za "**Dobavo in montažo razstavne opreme**", v vrednosti _____ EUR je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji razstavne opreme v garancijskem roku _____ mesecev servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele skladno z določili pogodbe.

Na podlagi navedenega se kot izdajatelj te bančne garancije nepreklicno zaveujemo, da vam bomo na vaš prvi pisni poziv in ne glede na kakršni koli ugovor naročnika garancije, plačali vsak znesek do maksimalne višine **15.000,00 EUR**.

Zaveujemo se, da vam bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka za plačilo, na prvi poziv plačali zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navedete, da izvajalec svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navedene pogodbe.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- original Garancije št. _____.

Garancijo lahko uveljavlja le naročnik ali njegov pravni naslednik. Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 1 dan po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka določenega po pogodbi, oz. najkasneje do _____.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti svojih obveznosti, se lahko naročnik oziroma prodajalec/izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig in podpis)

Naročnik: Narodni muzej Slovenije, Prešernova cesta 20, 1000 Ljubljana

IZJAVA O GARANCIJSKIH ROKIH

Ponudnik _____
(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da bomo dali garancijo na izvedena dela, in sicer:

- da bomo garantirali za nemoteno delovanje opreme za dobo 3 let po uspešno opravljenem prevzemu opreme;
-
- da bomo v primeru, da se v zgoraj navedeni garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala pristopili k servisiranju oziroma odpravi napake najkasneje v 48 urah po pozivu naročnika;

Za reklamiranje morebitnih skritih napak se upoštevajo določila veljavnega zakona o obligacijskih razmerjih.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje opreme.

Za morebitne zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Kraj in datum:

Žig

in

podpis

VZOREC

POGODBA**NAROČNIK:**

NARODNI MUZEJ SLOVENIJE, Prešernova 20, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktorica mag. Barbara Ravnik

Matična številka: 5055482

ID za DDV: SI 70031568

(v nadaljevanju: **naročnik**)

in

IZVAJALEC:

Matična štev.: _____

ID za DDV: _____

Transakcijski račun štev.: _____

(v nadaljevanju: **izvajalec**)

skleneta na podlagi izvedenega javnega naročila naslednjo

POGODBO
ZA DOBAVO IN MONTAŽO RAZSTAVNE OPREME

I. PREDMET POGODBE**1. člen**

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila je bil za dobavo in montažo razstavne opreme za postavitve razstave Narodnega muzeja Slovenije v drugem nadstropju muzejske stavbe na Prešernovi cesti 20 v Ljubljani izbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvedbo dela razpisanega javnega naročila, Izvajalec bo po pogodbi dela izvedel po načelu »ključ v roke«.

2. člen

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- z razpisno dokumentacijo naročnika iz javnega naročila JN objavljenega na Portalu javnih naročil dne 06. 02. 2014,
- s ponudbo izvajalca št. _____ in
- s potrjenim terminskim planom.

II. ROKI

3. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu pogodbe in jih končati najkasneje do 22. 05. 2014

V roku 7 dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izdelal podroben terminski plan, ki ga potrdi naročnik, v katerem bo posebej opozoril na kritične roke, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Izvajalec mora naročniku podajati kratka pisna tedenska poročila o napredovanju del in izpolnjevanju terminskega plana.

Roki se lahko spremenijo v primeru dodatnih naročil, spremembe načrtov ali prepozno oddanih navodil, podatkov in načrtov za izdelavo posameznih elementov. Roki se lahko spremenijo tudi zato, ker izdelava posameznih elementov ni dokončno dorečena ali zaradi zamude gradbene obnove, saj se izmere posameznih elementov nanašajo prav na njo. Do spremembe rokov lahko pride tudi v primeru višje sile, ki jo definirajo zakonska določila, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik.

III. CENA

4. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena po načelu »**ključ v roke**« in znaša:

ponudbena cena: _____ EUR

DDV 22%: EUR

SKUPAJ: EUR

(z besedo: EUR)

Cena je fiksna in zajema vse stroške do predaje pogodbenih del naročniku.

5. člen

Posamezne prostore bo izvajalec opremil v skladu s projektno in razpisno dokumentacijo do popolne funkcionalnosti. Morebitna poznejša dodatno naročena dela in opuščena dela se bodo obračunavala na osnovi predhodno izdelanih analiz cene, sestavljenih na osnovi enotnih ponudbenih cen, po katerih je sestavljena ponudba. Dodatna ali opuščena dela so možna samo na podlagi pisnega naročila naročnika.

Pogodbeno načelo »ključ v roke« tudi pomeni, da je izključen morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del.

IV. OBRAČUN IN PLAČILA

6. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval z računi za posamezne sklope del dela do višine 90% vrednosti pogodbenih del in osnovi končnega obračuna za celoten obseg izvršenih del.

Izvajalec bo posamezen račun dostavil v 4 izvodih zastopniku naročnika do 5. v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan, da ga najkasneje v roku 5 dni od prejema potrdi in ga pošlje naročniku v izplačilo. V kolikor ima zastopnik naročnika pripombe na prejeti račun, ga je dolžan v navedenem roku zavrniti.

Naročnik bo pogodbeno dela plačeval najkasneje 30. dan od uradnega prejetja potrjenih računov. V primeru zamude je izvajalec upravičen do zakonitih zamudnih obresti za obdobje poteka roka do plačila.

7. člen

Končni račun (obračun) v višini 10% pogodbene vrednosti bo izvajalec predložil v 10 dneh po pisnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisniku o kvalitetnem pregledu ter po izvršenem končnem obračunu del.

Zastopnik naročnika bo končni račun potrdil v nadaljnjih 8 dneh in jo poslal naročniku v izplačilo. Naročnik bo končni račun plačal 30. dan od uradnega prejetja ter ob pogoju, da mu bo izvajalec hkrati z izstavitvijo končnega računa izstavil tudi bančno garancijo.

8. člen

Sredstva za izvedbo naročila ima naročnik zagotovljena na podlagi potrjenega programa dela za leto 2014 in sicer v drugem sklopu – razstava Na stičišču svetov.

V. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI

9. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe, kvaliteta in izvedba opreme, funkcionalnost posameznih elementov ali opreme kot celote.

10. člen

Izvajalec se zaveže:

- 10.1. pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, tehnično dokumentacijo, veljavnimi predpisi in pravili stroke;
- 10.2. da bo kot jamstva za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v 10 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku garancijo banke ali drugo ustrezno garancijo v višini 15.000,00 EUR, unovčljivo na prvi pisni poziv za dobro izvedbo posla. Garancija se mora glasiti na ime naročnika. Le-ta se vrne izvajalcu takoj potem, ko ta izroči naročniku garancijo banke iz naslednje točke tega člena;
- 10.3. da bo še pred izplačilom zadnjih 10% pogodbene vrednosti izročil naročniku garancijo banke ali drugo ustrezno garancijo, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 15.000,00 EUR, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi. Garancija se mora glasiti na uporabnika;
- 10.4. da bo vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- 10.5. da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- 10.6. da bo uporabil samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z objekta neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- 10.7. da bo še pred naročilom opreme in podobno predložil naročniku in projektantu vzorce le-teh na vpogled in odobritev in pripravil ustrezen vzorčni del opreme, ki ga bosta dogovorila z naročnikom v skladu z razpisnimi pogoji;
- 10.8. ob dokončanju del predati tudi vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi,...), navodila za obratovanje in vzdrževanje opreme;
- 10.9. ob dokončanju del seznaniti uporabnika z opremo;
- 10.10. da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- 10.11. izvršiti zavarovanja opreme, prostorov in delavcev v času izvajanja del.
- 10.12. upoštevati kvalitetnejšo rešitev, v kolikor pride v projektni dokumentaciji do nasprotij (popis – grafična rešitev);
- 10.13. da odstopa svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
- 10.14. da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti in zakonske zamudne obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga;
- 10.15. da bo naročniku predal očiščeno opremo in nepoškodovane prostore po njeni vgradnji;
- 10.16. da bo dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi podizvajalci navedenimi v ponudbi in sicer:

Izvajalec:

Dela, ki jih ob opravljal:

Izvajalec:

Dela, ki jih ob opravljal:

- 10.17. da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi izvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisane pogoje za podizvajalca. Naročnik mora o predlogu odločiti v treh dneh od prejema popolne vloge.

11. člen

Naročnik se zaveže:

- 11.1. predati izvajalcu potrjeno tehnično dokumentacijo v enem izvodu;
- 11.2. dati izvajalcu na razpolago priključek za el. energijo in vodo, potrebno za izvajanje pogodbenih del. Stroški porabe gredo v breme izvajalca;
- 11.3. pravočasno predati izvajalcu prostore, pripravljene za opremljanje v skladu s terminskim planom;
- 11.4. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- 11.5. tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- 11.6. urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

VI. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV

12. člen

Izvajalec daje garancijo za opremo in kvaliteto svojih del, po uspešno opravljenem prevzemu del. Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjana dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

13. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki oz. reklamaciji.

Izvajalec bo pristopil k servisiranju oz. odpravi reklamacije v osemindesetih(48) urah po pozivu naročnika.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne pristopi k odpravi reklamacije oz. v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake zaupal drugemu izvajalcu na stroške izvajalca po tej pogodbi. Naročnik si v tem primeru zaračuna 3% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

V kolikor izvajalec ne bi pokrila stroškov iz prejšnjega odstavka, jih bo naročnik poplačal z vnovčitvijo bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi.

VII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL

14. člen

Primopredajo pogodbenih del, skladno s terminskim planom, opravita predstavnik naročnika in izvajalca najkasneje v 5 dneh po dokončanju pogodbenih del in odpravi morebitnih pripomb s kvalitetnega pregleda, vezanih na predmet te pogodbe.

O primopredaji se sestavi zapisnik. Po primopredaji izvajalec ni več odgovoren za pomanjkljivosti, ki bi se morale in mogle ugotoviti z običajnim pregledom ob prevzemu.

Po primopredaji bo izvajalec izročil uporabniku vso tehnično dokumentacijo, ki jo je prejel ob podpisu pogodbe z vnesenimi izvedbenimi načrti (PID) v 3 izvodih, kakor tudi vso potrebno ostalo dokumentacijo (garancije, navodila za obratovanje in vzdrževanje in podobno).

VIII. POGODBENA KAZEN

15. člen

V primeru, da pride izvajalec po svoji krivdi v zamudo pri izvajanju del po terminskem planu, ki je sprejet, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5‰ (pet promilov) od celotne vrednosti pogodbenih del (skupaj z DDV) za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni znaša največ 5% (pet odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končnem računu.

Izvajalec s prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

Terminski plan je sestavni del te pogodbe. Šteje se da je sprejet, ko ga podpišeta izvajalec in naročnik.

IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

16. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika in skrbnik pogodbe je

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je

X. OSTALA DOLOČILA

17. člen

V primeru, da izvajalec:

- ne predloži dokumentov v pogodbenem roku;
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegel pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

lahko naročnik odstopi o te pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen unovčiti bančno garancijo.

18. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna poznejša dela, ki mu jih bo pisмено naročil naročnik. V tem primeru posebnega pisnega naročila naročnika, se poznejša in opuščena dela obračunajo po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna, za postavke, ki niso zajete v ponudbenem predračunu pa po enotnih cenah. Te cene morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika na podlagi pregleda nadzornega organa.

V primeru, da imajo pozneje naročena dela finančne posledice, mora pred tem naročilom dati pisno soglasje naročnik.

Kljub morebitnim spremembam še naprej ostane v veljavi načelo »ključ v roke«.

19. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta eventualna nesoglasja oz. spore reševali predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspeli, bo pa v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

20. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in izvajalec predloži bančno garancijo v skladu z 10. členom točke 10.2..

Sestavljena je v 4 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.

Štev.:

Podpisano dne:

Podpisano dne:

IZVAJALEC:

NAROČNIK: