

LETNO POROČILO 2010

Poslovno poročilo - muzeji

1. Splošni del

Predstavitev javnega zavoda	
Naziv muzeja:	Narodni muzej Slovenije
Skrajšan naziv:	NMS
Naslov:	Prešernova 20, 1000 Ljubljana
Matična številka:	5055482
Davčna številka:	SI70031568
Številka podračuna pri UJP:	01100-6030376737
E-pošta:	info@nms.si
Spletna stran:	www.nms.si
Telefon:	2414400
Mobilni telefon direktorice:	
Direktorica:	mag. Barbara Ravnik
Vrsta muzeja po ustanovitvenem aktu:	zgodovinski muzej

Predstavitev javnega zavoda

Opis sedanjega položaja
Narodni muzej Slovenije je javni zavod, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija (sklep o ustanovitvi javnega zavoda Narodni muzej Slovenije - Uradni list RS, št. 60/2003, spremembe in dopolnitve – Uradni list RS, št. 37/08 in 10/09). Narodni muzej Slovenije je 120 let v historični stavbi na Prešernovi 20, v kateri še vedno deluje tudi Prirodoslovni muzej Slovenije. Šele po preselitvi PMS bo mogoče v celoti sanirati stavbo na Prešernovi ter jo posodobiti v skladu s sodobnimi muzejskimi načeli. NMS je konec leta 2007 pridobil nove depojske prostore ter prostore za študijske zbirke gradiva OZUU na Metelkovi, v katerih je jeseni 2008 odprl ogledne zbirke uporabne umetnosti. To je nedvomno zgodovinska pridobitev za nacionalno muzejsko institucijo ter pomemben mejnik v njegovi zgodovini. V upravljanju ima tudi grad Snežnik, ki ga je junija 2008 odprl za javnost. Na blejskem gradu je postavil stalno razstavo o zgodovini gradu in širšega prostora, na Hrušici pa ima v prostorih »stare pošte« muzejsko sobo s prikazom izsledkov raziskovanja Hrušice, antične postojanke Ad Pirum.

Predstavitev vodstva
Prof. dr. Peter Kos – direktor do prenehanja mandata 14. 7. 2010 Mag. Barbara Ravnik – direktorica z mandatom do 15. 7. 2015 Miroslav Vute – pomočnik direktorja
Marija Jaklič – vodja računovodstva dr. Janka Istenič – vodja Arheološkega oddelka mag Darko Knez – vodja Oddelka za zgodovino in uporabno umetnost mag. Gorazd Lemajič – vodja Konservatorsko-restavratorskega oddelka dr. Anja Dular – vodja Knjižnice Blaženka First – vodja Grafičnega kabineta Alenka Miškec – vodja Numizmatičnega kabineta

Predstavitev organov javnega zavoda

Svet NMS:

dr. Peter Vodopivec – predsednik

dr. Maja Žvanut (do 31. 11. 2010), mag. Darko Knez (od 1. 12. 2010) – namestnica/k predsednika

dr. Vesna Čopič – članica

dr. Andrej Gaspari – član

Matjaž Hanžek – član

Strokovni svet NMS:

dr. Stane Granda, predsednik

dr. Irena Lazar, namestnica predsednika

dr. Stanko Kokole, član

dr. Andrej Smrekar, član

dr. Peter Turk, član

Tomaž Lauko, član

Predstavitev dejavnosti

Narodni muzej Slovenije je zgodovinski muzej, ki na temelju poslanstva ohranja, proučuje in predstavlja materialno in nematerialno kulturno dediščino s področja kulturne zgodovine slovenskega etničnega prostora starejših in novejših obdobj. Svoje poslanstvo utemeljuje na podlagi arheološke, zgodovinske, umetnostne zbirke, zbirke uporabne umetnosti in numizmatične zbirke, ki jih dopolnjuje na osnovi zbiralne politike.

Obseg delovanja

V okviru javne službe Narodni muzej Slovenije izvaja zlasti (tukaj navajamo le nekatere najpomembnejše od številnih nalog iz sklepa o ustanovitvi) naslednje dejavnosti:

- Evidentiranje, dokumentiranje, inventariziranje in raziskovanje kulturne dediščine na podlagi zbiralne politike in poslanstva muzeja,
- Varovanje in hramba zbirk ter njihovo dopolnjevanje,
- Matične naloge,
- Razstavna dejavnost,
- Restavratorsko konservatorska dejavnost,
- Dejavnost javne knjižnice,
- Izdajateljska dejavnost.

Muzej pogodbeno skrbi tudi za muzejsko dejavnost na blejskem gradu in na gradu Snežnik.

Na osnovi pogodbe z Ministrstvom za kulturo deluje v njegovem okviru Služba za premično dediščino in muzeje.

2. Posebni del – poročilo o izvedbi programa**I. SKLOP**

1. Evidentiranje	skupaj do 31.12.2009	od 1.1. do 31.12.2010
Skupno število evidentiranih predmetov	305.977	4.313
Število evidentiranih zaokroženih zbirk na terenu		
Število pridobljenega gradiva (ali zaokroženih enot)	trajno hranjenje	621+1*
	začasno hranjenje	

*Filatelistična zbirka

2. Dokumentiranje – skupno število inventariziranih predmetov (število predmetov, vpisanih v inventarno knjigo)

Vrsta zbirke	skupaj do 31.12.2009		od 1.1. do 31.12.2010	
	klasično	od tega digitalno	klasično	od tega digitalno
Umetnostnozgodovinska	48.994	42.082	1424	1424
Arheološka	90.420	56.807	1037	1037
Numizmatična	80.179	81.129	1155	1155
Grafična	30.372	27.212	1049	1049
SKUPAJ	249.965	207.230	4665	4665

2.1. Digitalizacija zbirk kulturnih vsebin

Navodilo:

- Digitalizacija: prenos analognih, torej „klasičnih“ oblik podatkov v digitalno obliko (skeniranje klasičnega slikovnega materiala – slike, risbe ipd.; klasične fotografije, diapozitivi in negativi; načrti; dokumenti); sem se lahko vključi tudi digitalno fotografiranje v okviru različnih faz muzejskega dela (dokumentacija; restavratorsko/konservatorski posegi; idr.), izdelavo digitalnih video in avdio posnetkov, 3D modelov ipd.
- Inventarizacija: vnašanje podatkov o predmetih (in drugih oblikah kulturne dediščine) v podatkovne zbirke) opisovanje posameznih predmetov v okviru posebnih programskih podatkovnih zbirk (npr. Fundus, Numiz, ...) ali splošno namenskih programov (npr. Word, Excel, ...)

Digitalizacija

Tip digitalnega zapisa	realizacija števila enot v letu 2010
skenogrami	14.550
fotografije	10.070
video posnetki (v urah)	
avdio posnetki (v urah)	
3 D modeli	6

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog:

Digitalizacija je postala ena najboljšežnejših nalog sodobnega muzejskega delavca. Vse postopke, ki jih pokriva, je nemogoče zajeti v tabelarni obliki, saj se v digitalnem zapisu beležijo postopki, ki spremljajo muzealijo od evidentiranja na terenu, vsi procesi v muzeju (akcesija, konservatorski/restavratorski posegi, fotografiranje, inventarizacija, raziskovalni postopki, klasične in spletne objave, ...). Edina meja, ki jo poznamo, je dostopnost do uporabe visokih tehnologij, ki so praviloma finančno nedosegljive, kar pa skušamo preseči s pomočjo donatorjev, naklonjenih izjemnim predmetom kulturne dediščine.

Stroški digitalizacije in inventarizacije v 2010	Financer MK (v EUR)	Drugi viri (v EUR)	SKUPAJ (v EUR)
1. Nakup opreme			
<i>vpišejo se realizirani nakupi nujne računalniške opreme</i>			
Programska oprema		1.505	1.505
Strojna oprema	5.303	2.889	8.192
SKUPAJ	5.303	4.394	9.697
2. Stroški dela			
Zunanji sodelavci (za 2 izvajalca)	11.000	17.225	28.225

Plačilo preko študentskega servisa (za 1 izvajalca)		300	300
SKUPAJ	11.000	17.525	28.525
3. Licence oz. pogodbe za posodabljanje in vzdrževanje programov			
<i>vpišejo se lincence in izvajalci po pogodbah</i>			
Magas, d.o.o.		20.381	20.381
Logon, d.o.o.		15.840	15.840
Astim, d.o.o.		4.320	4.320
SKUPAJ		40.541	40.541
SKUPAJ 1. in 2. in 3.	16.303	62.460	78.763

3. Proučevanje in interpretacija premične kulturne dediščine ter sodelovanje z znanstveno izobraževalnimi ustanovami doma in v tujini v letu 2010

	Področje	Naslov	Nosilec	Naziv sodelujoče institucije
1	Arheologija	Depojske najdbe pozna bronaste dobe iz Slovenije III: depo iz Mušje jame <i>Premična arheološka dediščina: arheološke in arheometrične raziskave (RP P6-0283)</i>	Dr. Peter Turk Dr. Janka Istenič s sodelavci	MVZT
2	Arheologija, zgodovina	Viteštvo	Mag. Tomaž Nabergoj, dr. Tomaž Lazar	
3	Grafika	- likovna umetnost na papirju (manieristična grafika), - preučevanje zasebnih zbirk, - priprava na publikacijo <i>Izgubljeni vrtovi Goriške</i>	Blaženka Firšt mag. Darija Mavrič	
4	Numizmatika	gradivo z najdišča Kočevarjev vrt na Vrhniki	Dr. Peter Kos, Alenka Miškec, Andrej Šemrov	
5	Uporabna umetnost, zgodovina	- Slovensko pohištvo in notranja oprema v prvih dveh tretjinah 20. stoletja - priprave na razstavo <i>Viteštvo</i> - naravoslovne raziskave srednjeveškega orožja - <i>Predmet kot reprezentanca: okus ugled in moč (RP P6-0282)</i> - koptske tkanine v zbirki NMS - carina na Slovenskem - J.V. Valvasor, priprava na muzejsko razstavo na gradu Bogenšerk	Dr. Maja Lozar Štamcar Dr. Tomaž Lazar Dr. Maja Žvanut, Dr. Mateja Kos in sodelavci Mag. Gojka Pajagič Bregar več članov oddelka	MVZT
6	Umetnostna	- Zgodovina in provenienca	Dr. Mateja Kos	

	zgodovina	zbirk slik NMS - <i>Napoleniana</i> v zbirkah NMS - provenienca beloprstene keramike v NMS		
8	Knjižnica	- kartografska zbirka NMS	Dr. Anja Dular	
9	Oddelek za konservacijo in restavriranje	Organizirane analize za Arheološki oddelek in OZUU	Ing. Zoran Milič s sodelovanjem vseh zaposlenih oddelka	
10	Udeležba na mednarodnih strokovnih srečanjih	- Synchrotron Radiation in Art and Archaeology - ICOM ICDAD	Dr. Mateja Kos Dr. Maja Lozar Štamcar	Amsterdam Rotterdam

4. Konserviranje in restavriranje		v letu 2010
Število konserviranih muzejskih predmetov:	za lastno zbirko	2091
	v drugih delavnicah	193
	SKUPAJ	2284
Število restavriranih (prepariranih) muzejskih predmetov	za lastno zbirko	976
	za druge naročnike	1
	SKUPAJ	977
	v drugih delavnicah	0

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog:

1. Evidentiranje

Število evidentiranih predmetov je za 68% preseglo načrtovano.

2. Dokumentiranje – inventarizirani predmeti

Skrbna dokumentacija je temelj za vsakršno muzejsko delo. Kljub temu, da število inventariziranih predmetov dosega le 54% načrtovanih, kar je nedvomno posledica nezmožnosti pridobiti nove predmete (brez sredstev za odkupe, brez definiranega območja za akcesijo), pa so muzejski predmeti s pomočjo posebnih programov za digitalno inventarizacijo izjemno temeljito popisani, kar omogoča poglobljen nadaljnji študij in optimalno ohranitve.

3. Proučevanje in interpretacija premične kulturne dediščine ter sodelovanje z znanstveno izobraževalnimi ustanovami doma in v tujini v letu 2010

V razpredelnico smo vnesli le najpomembnejše raziskave, ki so jih izvajali strokovni delavci muzeja. Poleg teh so opravili številne manjše študije in poizvedovanja, povezana z gradivom, ki ga hrani NMS oziroma vprašanja, ki jim jih zastavlja strokovna javnost. Raziskave so osnovni pogoj za nastanek kakovostnih muzejskih produktov: razstav, publikacij, pedagoških in andragoških programov ter konservacije muzealij. Muzej podpira svoje strokovne delavce tudi s tem, da jim omogoča udeležbo na najrazličnejših mednarodnih strokovnih srečanjih.

4. Konserviranje in restavriranje

Ko gre za konservatorske in restavratorske posege je načrtovanje dokaj težavno, saj se obseg dela lahko verodostojno določi šele, ko se prične z odkrivanjem poškodb in ugotavljanjem dejanskega stanja muzealij. Kljub temu je bilo obdelanih približno predvideno število (načrtovano 2845, konservirano/restavrirano 3068) le da je bilo spremenjeno razmerje- več jih je zahtevalo še restavratorski poseg. Če upoštevamo, da so bili zaposleni vključeni tudi v tehnično pripravo novih razstavnih projektov, redno spremljanje oziroma vzdrževanje optimalnih klimatskih pogojev v razstavnih in depojskih prostorih ter načrtovanju opreme novih delovnih prostorov, je bil predvideni obseg dela ne le dosežen, ampak zaradi zavzetega dela kolektiva krepko presežen.

II. SKLOP

5. Predstavljanje premične kulturne dediščine javnosti – razstavnih projekti

Navodilo:

najprej vpisujete naslove tistih realiziranih razstav, ki so **navedeni v odločbi ministrstva**; če ste ob realizaciji spremenili naslov razstave in ta ni isti kot v prijavi (vsebina pa je ista) spremenjen naslov vpišite v oklepaju

5.1.a Obstoječe razstave (stalne in občasne) – matična hiša

Navodilo:

vpišete vse razstave, ki so bile pripravljene do 31.12.2009 in so bile na ogled javnosti tudi v letu 2010, v matični muzejski stavbi

Št.	Naslov razstave	Stalna/občasna	Leto postavitve
1	Zakladi Narodnega muzeja Slovenije	stalna	2004
	Staroegipčanska mumija	stalna	2004
2	Slovenski jezik: identiteta in simbol. Kratka zgodovina Slovencev	stalna	2006
3	Rimski lapidarij Narodnega muzeja Slovenije	stalna	2006
4	Študijske zbirke uporabne umetnosti	stalna	2008
5	Pod Napoleonovim orlom. 200 let ustanovitve Ilirskih provinc	občasna	2009
6	Večer v operi: ekskluziven sprehod skozi razglednice	občasna	2009

5.1.b Obstoječe razstave (stalne in občasne) – dislocirane enote

Navodilo:

vpišete vse razstave, ki so bile pripravljene do 31.12.2009 in so bile na ogled javnosti tudi v letu 2010, v dislociranih enotah

Št.	Naslov razstave	Stalna/občasna	Leto postavitve
1	Stalna zbirka na gradu Snežnik	stalna	2008
2	Razstava na Blejskem gradu	stalna	2008
3	Kamni govorijo	stalna	2008

5.2.b Nove stalne razstave v letu 2010 – dislocirane enote

Navodilo:

Vpišete tudi dopolnjevanja postavitve stalnih razstav v dislociranih enotah – npr.: če ste dodali nove predmete, nove panoje in s tem posodobili razstavo. Pri naslovu stalne razstave pri tem napišete besedo dopolnitev

Št.	Naslov razstave	Kraj postavitve	Število obiskovalcev
1	Razstava na Blejskem gradu (dopolnitev)	Bled	209.743
SKUPAJ			

5.3.a Nove lastne občasne razstave v letu 2010 – matična hiša

Navodilo:

vpišete samo nove lastne občasne razstave, ki ste jih v letu 2009 postavili v matični hiši

Št.	Naslov razstave	Število obiskovalcev
1	Slovenija odkriva Himalajo. Zapuščina Zorana Jerina in 50 let od odprave na	3.499

	Trisul	
2	Študijske zbirke: Izbrani in odlikovani. Odlikovanja Vatikana in cerkvenih viteških redov	3.197
3	Študijske zbirke: Čipke. Urh in Iva Sobočan	894
4	Aalto in Slovenci (spremljevalna razstava NMS ob razstavi Alvar Aalto – brezčasna izraznost)	2.901
SKUPAJ		10.491

5.4. Gostujoče razstave v letu 2010

Navodilo:

vpišete gostovanje vaše razstave v drugi ustanovi

Št.	Naslov razstave	Institucija in kraj gostovanja
1	Pod Napoleonovim orlom. 200 let ustanovitve Ilirskih provinc / Sous les aigles Napoléoniennes	Musée de l'Armée, Pariz, Francija
2	Lov na zaklad	Banka Slovenije
SKUPAJ		

5.5. Razstave drugih ustanov v letu 2010

Navodilo:

vpišete gostovanje razstave druge ustanove v vašem muzeju

Št.	Naslov razstave	Pripravil razstavo	Država
1	Monkodonja in Mušego. Utrjena naselbina mestne zasnove in nekropola iz bronaste dobe (1800–1200 pr. n. št.)	Zavičajni muzej grada Rovinja in Arheološki muzej Istre, Pula	Hrvaška
2	Razstava mozaikov akad. kiparke Galine Malahove (na gradu Snežnik)	Zavod za kulturo in turizem Snežnik	
3	Razstava slik slikarja Davida Almajerja (na gradu Snežnik)	Zavod za kulturo in turizem Snežnik	
4	2. Fotografska razstava Forum »Lov« (na gradu Snežnik)	Zavod za informacijske podlage v lovstvu Forum lov	
5	Tradicionalna razstava likovnih del in izdelkov ročnih spretnosti učencev OŠ heroja J. Hribarja Stari trg (na gradu Snežnik)	OŠ heroja Janeza Hribarja Stari trg	
6	Razstava slik akad. slikarke Stanislave Sluga – Pudobske (na gradu Snežnik)	Zavod za kulturo in turizem Snežnik	
7	3. tradicionalna razstava »Vajkard« (na gradu Snežnik)	Študentje Oddelka za oblikovanje ALUO in KD Rak Rakek	
8	Razstava slik slikarja Janeza Ovsca (na gradu Snežnik)	Zavod za kulturo in turizem Snežnik	
9	Razpoka do baroka	ALUO, Oddelek za restavracijsko	
SKUPAJ			

5.6. Medinstitucionalne/mednarodne razstave v letu 2010

Št.	Naslov razstave	Sodelujoče institucije	Država
1	Papirnati denar 1759–1918. Prvo skupno	Narodni muzej Slovenije, Veleposlaništvo	Slovenija

	plačilno sredstvo v Evropi	Češke republike in Banka Slovenije	
2	Alvar Aalto – brezčasna izraznost	Muzej za arhitekturo in oblikovanje/ Sekretariat BIO, Alvar Aalto Foundation, Veleposlaništvo Finske v Ljubljani in Narodni muzej Slovenije	Slovenija – Finska
3	Milijon 289 tisoč 369. 20. obletnica plebiscita. Razstava Arhiva Republike Slovenije	Arhiv Republike Slovenije, Narodni muzej Slovenije, Muzej novejšje zgodovine, Slovenski etnografski muzej, Državni zbor RS, Generalni sekretariat Vlade RS, Ministrstvo za zunanje zadeve RS, Ministrstvo za notranje zadeve RS, Urad RS za komuniciranje, Republiška volilna komisija, Narodna in univerzitetna knjižnica v Ljubljani ter RTV Slovenija	
SKUPAJ			

5.8. Projekti financirani in sofinancirani iz sredstev EU

Št.	Naslov projekta	Nosilec projekta	Država
1	<i>Arheološki parki severnega Jadrana (PARSJAD)</i>	Andreja Breznik	Italija
2	<i>EMU – European Monetary Unifications, From Antiquity to modern times</i>	Dr.Peter Kos	EU
SKUPAJ			2

5.9. Pedagoški program v letu 2010

Št.	Naslov programa	Število ponovitev	Število obiskovalcev	Na novo izveden v letu 2010 da/ne
1	Arheološki zakladi NMS+egip. zbirka+lapidarij (vodstvo za osnovnošolce)	29	739	N
2	Arheološki zakladi NMS+egip. zbirka+lapidarij (vodstvo za srednješolce)	29	711	N
3	Arheološki zakladi NMS+egip. zbirka+lapidarij (vodstvo za srednješolce v angleškem jeziku)	1	16	N
4	Preteklost Slovenije/ Arheološki zakladi NMS+Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za srednješolce v angleškem jeziku)	1	19	D
5	Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za osnovnošolce)	12	297	N
6	Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za osnovnošolce v angleškem jeziku)	1	38	N
7	Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za srednješolce)	14	380	N
8	Muzejska urica/ Kratka zgodovina Slovencev: Celjski grofje (za osnovnošolce)	1	40	N
9	Študijske zbirke (vodstvo za srednješolce)	6	178	N
10	Študijske zbirke (vodstvo za skupino oseb s posebnimi potrebami)	2	27	N
11	Pod Napoleonovim orlom (vodstvo za osnovnošolce)	4	89	N

12	Pod Napoleonovim orlom (vodstvo za srednješolce)	15	387	N
13	Muzejska urica/ Pod Napoleonovim orlom: Kulturno in družabno življenje v času Ilirskih provinc (za osnovnošolce)	3	69	N
14	Muzejska urica/ Pod Napoleonovim orlom: Protozidarji (za srednješolce)	2	50	N
15	Izbrani in odlikovani (vodstvo za osnovnošolce)	1	30	D
16	Anvar Aalto (predstavitev za srednješolce)	11	292	D
17	Jamski človek in piščal	12	228	D
18	Konserviranje in restavriranje predmetov (Lemajič)	4	87	D
19	Življenje na romantičnem gradu Snežnik – delovni listi (Obreza Špeh)	7	84	D
20	Arheološki vrhunci – vodstvo po izbranih predmetih NMS	11	209	D
21	Koliščarji in izgubljeno bodalo – verzija za otroke nad 6 let	17	323	N
22	Koliščarji in izgubljeno bodalo. Učna ura	2	38	N
23	Koliščarji in izgubljeno bodalo – verzija za otroke 5 in 6 let	1	22	D
24	Pirati na lovu za zakladom – nad 8 let	39	738	N
25	Pirati na lovu za zakladom – učna ura	1	19	N
26	Pirati na lovu za zakladom – 5-7 let	24	436	N
27	Vitezi na pohodu!	22	438	N
28	V gosteh pri emonskem meščanu – delavnica	21	384	N
29	V gosteh pri emonskem meščanu – učna ura	4	91	N
30	Lonci in lončki	2	38	N
31	Čarobna peresa	4	76	N
32	Pisane slike magične oblike - nakit	10	175	N
33	Branite imperij, barbari prijahajo!	26	509	N
34	Branite imperij, barbari prijahajo! - Učna ura	3	60	N
35	Muzejska šifra/ razvoj pisave	28	532	N
36	Razvoj pisave – učna ura	2	49	N
37	Juhej, prvič v muzej!	1	22	N
38	Detektivi preteklosti	15	279	N
39	Denar je sveta vladar – učna ura	1	24	N
40	Kamenodobna davčina/ pojav prve lončenine	2	44	N
41	Prešernovi odsevi – »drop in«	1	22	N
42	Obleka naredi Rimljana – »drop in«	1	10	D
43	Hieroglifski podpis – »drop in«	1	10	D
SKUPAJ		386	8309	

5.10. Andragoški program v letu 2010

Št.	Naslov programa	Število ponovitev	Število obiskovalcev	Na novo izveden v letu 2010 da/ne
1	Arheološki zakladi NMS+egip. zbirka+lapidarij (javno vodstvo)	5	9	N
2	Arheološki zakladi NMS+egip. zbirka+lapidarij (vodstvo za skupino)	8	73	N
3	Kratka zgodovina Slovencev (javno vodstvo)	8	80	N

4	Kratka zgodovina Slovencev (javno vodstvo v angleškem jeziku)	1	2	D
5	Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za skupino)	5	64	N
6	Preteklost Slovenije/ Arheološki zakladi NMS+Kratka zgodovina Slovencev (javno vodstvo)	4	26	D
7	Preteklost Slovenije/ Arheološki zakladi NMS+Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za skupino)	2	60	D
8	Preteklost Slovenije/ Arheološki zakladi NMS+Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za skupino v angleškem jeziku)	5	120	D
9	Preteklost Slovenije/ Arheološki zakladi NMS+Kratka zgodovina Slovencev (vodstvo za skupino oseb s posebnimi potrebami)	2	84	D
10	Študijske zbirke (javno vodstvo)	14	103	N
11	Študijske zbirke (vodstvo za skupino)	4	62	N
12	Študijske zbirke (vodstvo za skupino oseb s posebnimi potrebami)	1	18	N
13	Študijske zbirke (vodstvo za družine in posameznike)	20	59	N
14	Študijske zbirke (vodstvo za družine in posameznike v angleškem jeziku)	5	19	N
15	Pod Napoleonovim orlom (javno vodstvo)	10	134	N
16	Pod Napoleonovim orlom (vodstvo za skupino)	3	65	N
17	Pod Napoleonovim orlom (vodstvo za družine in posameznike)	8	21	N
18	Pod Napoleonovim orlom (vodstvo za družine in posameznike v angleškem jeziku)	2	6	N
19	Pod Napoleonovim orlom/ Sprehod po francoski Ljubljani, 1811	5	27	N
20	Izbrani in odlikovani (javno vodstvo)	6	49	D
21	Izbrani in odlikovani (vodstvo za skupino)	6	68	D
22	Anvar Aalto (predstavitev za družine in posameznike)	63	654	D
23	Muzeokurz – 9-urni (4-dnevni) izobraževalni program o muzejskem delu in procesih	2	52	D
SKUPAJ		315	5271	

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog Predstavljanje premične kulturne dediščine javnosti – razstavnih projektov in pedagoški in andragoški program

Razstavnih projektov

Kljub finančnim težavam je muzej realiziral večino svojega razstavnega programa. Uspešno je gostoval v Parizu, a projekt se je izkazal za finančno zahtevnejšega, kot je bilo načrtovano, in zaradi tega je prišlo sredi leta do skrajnega krčenja realizacije programa. Razstava *Evropska manieristična grafika* je bila sicer kabinetno pripravljena, končna obdelava gradiva in postavitvev pa preložena na leto 2011. Študijske zbirke na Metelkovi smo skušali promovirati s komplementarnimi razstavami in na ta način opozoriti na stalne razstave ter pritegniti v muzej več obiskovalcev. Izpostavljamo razstavo Aalto in Slovenci – zaradi sodelovanja z Muzejem za oblikovanje in arhitekturo in vsebinsko povezavo med gostujočo razstavo in lastno stalno postavitvijo študijske zbirke, kar se je izkazalo za zelo pozitivno in se bo skušalo vzpostaviti kot standard razstav na Metelkovi.

Pedagoški in andragoški program

je tudi v letu 2010 sledil razstavnim projektom. Številne nove delavnice in programi za mladino so dodatno obogatili pedagoško ponudbo, tako da se je razširila za 41%, število udeležencev za 81%. Enako uspešno je bilo delo na andragoškem področju, število programov se je povečalo za 72% in privabilo 126% več obiskovalcev.

Realizacija promocijske dejavnosti muzeja, načini promocije in ocena doseženih ciljev

V letu 2010 smo nadaljevali s prizadevanji za večjo prepoznavnost muzeja in promocijo muzejskih dejavnosti. Narodni muzej Slovenije je poleg stalne razstavne ponudbe poskrbel za promocijo in obisk na skupno 125 javnih prireditvah (105 lastnih in 20 v sodelovanju z drugimi ustanovami): 6 odprtih razstav, 6 dni odprtih vrat, 8 predavanj iz cikla *Prvi torek v mesecu*, prost vstop in redna nedeljska vodstva vsako prvo nedeljo v mesecu, priložnostna javna vodstva (vseh javnih vodstev v letu 2010 je bilo 69), vsakotedske sobotne doživljajsko-ustvarjalne delavnice *Arheozabava*, 1 novinarska konferenca idr.

Načini promocije

- ažuriranje spletne strani NMS,
- oskrbovanje polic s promocijskim gradivom v muzejskih stavbah, turistično-informacijskih centrih, hotelih ter javnih knjižnicah v Ljubljani in vseh sosednjih občinah,
- obveščanje o dogodkih NMS po navadni in elektronski pošti (31. 12. 2010 smo našteali 997 zasebnih e-naslovov, 951 e-naslovov ustanov, 154 e-naslovov medijev),
- obveščanje o dogodkih NMS preko spletnih napovednikov kulturnega dogajanja,
- skrb za medije in ažurno sodelovanje z novinarji, oskrbovanje medijev s primernim gradivom za njihove napovednike,
- 3 plačani oglasi v medijih,
- moderiranje profila in skupine Narodni muzej Slovenije na spletnem portalu Facebook (31. 12. 2010 smo imeli 1.738 prijateljev in 1.158 članov v skupini),
- obveščanje osnovnih in srednjih šol v Sloveniji o novostih in ponudbi aktualnih programov pedagoških dejavnosti v NMS (po navadni in elektronski pošti).

Doseženi cilji

Prepoznavnost in ugled Narodnega muzeja Slovenije se postopoma in vztrajno večata. Zabeležili smo okoli 350 medijskih objav, ki so v veliki večini pozitivne ali pohvalne. (»Malih« napovednikov v tiskanih in spletnih medijih ne štejemo, prav tako zaradi narave medija nismo mogli natančno meriti odziva na radiu, saj Narodni muzej Slovenije v letu 2010 ni imel naročenega agencijskega spremljanja medijev, kar se je že spremenilo za izboljšanjem finančne situacije v letu 2011.) Posebej razveseljiv je porast števila prijateljev muzeja na družabnem omrežju Facebook, ki muzej spremljajo tudi po tej poti.

6. Posredovanje informacij o kulturni dediščini – izdajanja periodike

6.1. Izdane publikacije zbornik, katalog, knjiga v letu 2010				
	Avtor	Naslov	Področje	Naklada
1		ARGO	muzeologija	700
2		Katalog pedagoških programov	muzejska pedagogika	2500
3	Darko Knez	<i>Od zore do mraka</i> (Križi iz zbirke NMS)	Uporabna umetnost	800

Realizacija zastavljenih ciljev pri nalogi Posredovanje informacij o kulturni dediščini – izdajanja periodike

Realizirali smo izdajo muzejske strokovne revije *Argo* (2. zvezek natisnjen februarja 2011), izdali *Katalog pedagoških programov* in v zbirki *Viri* natisnili monografsko publikacijo o devocionalijah iz zbirke NMS, ki ni bila realizirana v letu 2010 (omenjeno v odločbi 2010). Zaradi objektivnih razlogov (oprema za izdelavo fotografij, pomanjkanje sredstev) nismo uspeli z izdajo publikacije iz zbirke *Viri: Zbirka slik NMS*, kar bomo skušali nadomestiti v letu 2011.

III. SKLOP

7. Odkupi premične kulturne dediščine

Inventarna številka	Pridobljen predmet - odkup	Cena/vrednost (€)	Finančer *	Izvor preverjen da/ne
	Zbirka poštne vrednotnic: Crna Gora, Nikola I., privatna izdaja v izgnanstvu, (2. del)	70.000	Mercator	da
SKUPAJ				

*(vpiše se MK, drugi proračunski viri, sponzorji, donacija, lastna sredstva)

Realizacija zastavljenih ciljev pri izvajanju nalog Odkupi premične kulturne dediščine

Realizirali smo zgolj odkup, za katerega smo dobili donatorska sredstva. Štirje oddelki, katerih naloga je izgrajevanje nacionalnih zbirk, so sicer prijavili potrebe po realizaciji odkupov, a zaradi napake v postopku prijave v okviru rednega programa muzej ni dobil namenskih sredstev.

DODATEK:

A. PROSTORI

2. Zbirnik prostorov za izvajanje dejavnosti	Površina (m ²):
Razstavniki prostori za stalne razstave	684
Razstavniki prostori za občasne razstave	629
Prostori za poslovno dejavnost	161
Prostori kustodiatov in dokumentacije	563

Prostori za izvajanje pedagoške in andragoške dejavnosti		131
Delavnice		405
Dislocirane enote – grad Snežnik		2.483
Dislocirane enote – Metelkova	Razstavnici prostori	1.981
	Depoji	1.120
	Pedag.-andrag. dej.	75
	Delavnice	697
	Ostalo	1.206
Depoji		567
Muzejska trgovina		142
Drugo		1.091
SKUPAJ		11.793

B. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN NAKUP OPREME

1. Investicijsko vzdrževanje s sredstvi MK			
Namen	Višina namensko odobrenih sredstev MK	Porabljeni višina sredstev	Opombe
Streha-Prešernova cesta	34.532	Sredstva so rezervirana in prenesena v leto 2011	Investicija je bila v letu 2010 začeta s postopkom javnega naročila in bo zaključena v letu 2011
SKUPAJ	34.532		

2. Nakup opreme s sredstvi MK –realizacija po odločbi za leto 2010			
Namen	Višina namensko odobrenih sredstev MK	Porabljena višina sredstev	Opombe
Lab. naprave in oprema za delavnice na Metelkovi	31.500	Sredstva so rezervirana in prenesena v leto 2011	Ob prejemu namenskih sredstev je bil izveden postopek javnega naročila, izbran izvajalec, oprema bo nameščena do konca marca 2011
SKUPAJ	31.500		

3. Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme s sredstvi lokalne skupnosti in drugih virov				
Namen	Vir	Odobrena sredstva	Porabljena višina sredstev	Opombe
Računalniška oprema	Lastna sredstva		2.889	
Programska oprema	Lastna sredstva		1.505	
Investicijsko vzdrževanje Bled	Lastna sredstva		38.849	
Laboratorijska oprema	Lastna sredstva		6.960	
Vitrina za situlo iz Vač	Lastna sredstva		19.800	
SKUPAJ			70.003	

C. ZAPOSLENI

1. Število zaposlenih po področjih dejavnosti muzeja (se vpiše stanje zaposlenih, ki jih sofinancira MK na dan 31.12.2009)		
Skupno število zaposlenih :		58
Poslovna dejavnost	Direktor	1
	Pomočnik direktorja	1
	Služba za komunikacije	1
	Finančna služba	2
	Tehnična služba	2
SKUPAJ		7
Strokovna dejavnost	Kustosi	19
	Konservatorji, restavradorji	11
	Druge strokovne službe	13
SKUPAJ		43
Ostalo:		8
Število zaposlenih za določen čas:		1
Število zaposlenih za nedoločen čas:		57
Število zaposlenih, ki jih financira lokalna skupnost:		
Število zaposlenih drugi viri:		14

2. Število zaposlenih v muzeju glede na starost (se vpiše stanje zaposlenih, ki jih sofinancira MK na dan 31.12.2009)		
starostni razredi	število vseh zaposlenih	število zaposlenih -strokovna dejavnost
do 29 let	0	0
od 30 do 39 let	11	7
od 40 do 49 let	19	15
od 50 do 59 let	15	10
nad 60 let	13	11
SKUPAJ	58	43

D. DOSTOPNOST DO PREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE

1. Ali ste imeli v letu 2009 dostop v javni zavod urejen za gibalno in senzorno ovirane osebe:

DA

2. Izvedene izboljšave za boljšo fizično dostopnost do kulturne dediščine v letu 2010
Za obisk razstavnih in delovnih prostorov NMS ni fizičnih ovir, ki bi preprečevale dostop gibalno oviranim osebam. Je pa še vrsta izboljšav, ki lahko pripomorejo k prijaznejši podobi muzeja za ljudi s posebnimi potrebami. V letu 2010 smo pri novih razstavah uporabili tipografijo in velikost črk, berljivo za slabovidne, omogočili obiskovalcem, da nekatere predmete otipajo in s pomočjo sodobnih tehnologij (3D snemanje) poskusno virtualno povečali muzealije. Tovrstne rešitve bodo v prihodnje lahko nekoliko omilile težave, ki ostajajo zaradi varovanja historičnih in arhitekturnih lastnosti pri obeh stalnih razstavah v grajskih objektih (Blejski grad, grad Snežnik).

4.1 Evidenca obiskovalcev javnega zavoda v letu 2010 PREŠERNOVA

Vrsta vstopnice	Cena vstopnice (v €)	Število izdanih vstopnic			Dohodek vstopnic (v €)
		Obiskovalci iz Slovenije	Obiskovalci iz tujine	SKUPAJ	
brezplačna vstopnica	0,00	676	300	976	0,00
odrasli	3,00	300	707	1.007	3.021,00
upokojenci	2,50	104	115	219	547,50
mladina	2,50	113	304	417	1.042,50
družinska	6,00	18	20	38	228,00
šolska skupina + skupina nad 10	2,50	762	149	911	2.277,50
vodstvo šol. skupin	0,70	1546	0	1.546	1.082,20
šolska skupina brezplačna	0,00	222	0	222	0,00
ogled mumije	0,50	61	0	61	30,50
mumija brezplačna	0,00	5	0	5	0,00
mumija z vodstvom	/	/	/	/	/
lapidarij brezplačna	0,00	31	0	31	0,00
Večer v operi (obč. razst.)	0,00	19	0	19	0,00
vodstvo skupin 15-	15,00	4	0	4	60,00
vodstvo skupin 15+	1,00	108	0	108	108,00
vodstvo v tujem jeziku	1,25	0	61	61	76,25
javno vodstvo	1,00	11	0	11	11,00
odrasli (NMS+PMS)	2,50	134	682	816	2.040,00
upokojenci (NMS+PMS)	2,00	45	105	150	300,00
mladina (NMS+PMS)	2,00	95	409	504	1.008,00
družinska (NMS+PMS)	5,00	138	39	177	885,00
šol.sk. (NMS+PMS)	1,50	419	0	419	628,50
skupina (NMS+PMS) + sk. nad 10	/	/	/	/	/
brezplačni (NMS+PMS)	0,00	10.724	918	11.642	0,00
otr. delavnica 60 min – učna ura	2,50	758	0	758	1.895,00
otr. delavnica – 120 min	3,50	2717	0	2.717	9.509,50
otr. delavnica brezplačna	0,00	438	0	438	0,00
viteška delavnica	5,20	310	0	310	1.612,00
predavanja brezpl.	0,00	46	0	46	0,00
rojstni dan (pon – sob)	55,00	69	0	69	3.795,00
rojstni dan (ned)	80	33	0	33	2.640,00
rojstni dan (v angleščini)	160	0	1	1	160,00
Tic	1,50	5	120	125	187,50
otvoritev	0,00	150	0	150	0,00

tiskovna konferenca	0,00	29	0	29	0,00
Preš + Met. občasni razst.	4,00	121	0	121	484,00
Preš + Met stalna - odrasli	5,00	4	0	4	20,00
Preš + Met stalna – štud.	4,00	3	0	3	12,00
Preš + Met stalna – brezpla.	0,00	8	0	8	0,00
Preš + Met stalna + obč. brezplačne	0,00	2	0	2	0,00
	SKUPAJ	20.228	3.930	24.158	33.660,95

Ocenjeno število vseh obiskovalcev, ki niso prejeli vstopnice (npr.: odprtja razstav...)	250
--	-----

4.2 Evidenca obiskovalcev javnega zavoda v letu 2010 METELKOVA

Vrsta vstopnice	Cena vstopnice (v €)	Število izdanih vstopnic			Dohodek vstopnic (v €)
		Obiskovalci iz Slovenije	Obiskovalci iz tujine	SKUPAJ	
brezplačna vstopnica	0,00	3.124	99	3.223	0,00
odrasli	3,00	668	83	751	2.253,00
upokojenci	2,50	302	11	313	782,50
mladina	2,50	696	40	736	1.840,00
družinska	6,00	46	2	48	276,00
šolska skupina+ skupina nad 10	2,50	248	0	248	620,00
šolske skupine z vodstvom	3,20	130	0	130	416,00
vodstvo šol. skupin	0,70	354	0	354	247,80
otr. delavnica 60 min – učna ura	2,50	88	0	88	220,00
predavanja brezpla.	0,00	521	0	521	0,00
Tic	1,5	0	12	12	18,00
vodstvo skupin 15 -	15,00	2	0	2	30,00
vodstvo skupina 15 +	1,00	83	0	83	83,00
javno vodstvo	1,00	193	0	193	193,00
Sprehod po fr. Lj.	3,50	22	0	22	77,00
otvoritev	0,00	686	0	686	0,00
	SKUPAJ	7163	247	7410	7.838,80

Ocenjeno število vseh obiskovalcev, ki niso prejeli vstopnice (npr.: odprtja razstav...)	
	300

4.3. Evidenca obiskovalcev javnega zavoda v letu 2010 (grad Snežnik)

Vrsta vstopnice	Cena vstopnice (v €)	Število izdanih vstopnic			Dohodek od prodanih vstopnic (v €)
		Obiskovalci iz Slovenije	Obiskovalci iz tujine	SKUPAJ	
brezplačna vstopnica	0,00 €	1.453	75	1.528	0,00
odrasli	4,00 €	2.017	794	2.811	*11.236,00

upokojenci	3,00 €	1.260	392	1.652	4.956,00
študentje, dijaki, osnovnošolci	3,00 €	412	122	534	1.602,00
družinska	8,00 €	799	52	851	6.808,00
obiskovalci s križark	3,00 €	0	10	10	30,00
vodstvo z uč. listi za 8.r	3,00 €	33	0	33	99,00
skupina odrasli 10+	3,50 €	1.579	167	1.746	6.072,50
skupina upokojenci, študentje, dijaki, osnovnošolci 10+	2,50 €	5.082	435	5.517	*13.737,50
SKUPAJ		12.635	2.047	14.682	44.541,00

* pri nekaterih vstopnicah so bili odobreni popusti (vodstvo NMS)

Ocenjeno število vseh obiskovalcev gradu Snežnik, ki niso prejeli vstopnice (<i>razne prireditve</i>) + člani družin 1 + 3)	Člani družin (prišteti k družinski vstopnici)	Obiskovalci prireditev
	2.553	4.727
SKUPAJ	7.280	

4.2 Evidenca obiskovalcev muzejske razstave na Blejskem gradu 2010

Vrsta vstopnice	Cena vstopnice (v €)	Število izdanih vstopnic			Dohodek vstopnic (v €)*
		Obiskovalci iz Slovenije	Obiskovalci iz tujine	SKUPAJ	
<i>brezplačna vstopnica</i>				4.807	0
<i>Gratis po pogodbi</i>				452	0
<i>Obiskovalci restavr.</i>				12.450	20%
	Povpr. 6,07 EUR	40.327	151.707	192.034	1.167.293
SKUPAJ*				209.743	175.094

*vstopnino pobira Zavod za kulturo Bled; po pogodbi 19/6/06, 8. člen, pripada muzeju 15%

Ocenjeno število vseh obiskovalcev Narodnega muzeja Slovenije, ki niso prejeli vstopnice (<i>npr.: odprtja razstav...</i>)	8759 (člani družin, obiskovalci knjižnice, obiskovalci oddelkov)
Število uporabnikov digitalnih vsebin na spletu (število obiskov)	70.928

E. DEJAVNOST SPECIALNE KNJIŽNICE ZA KULTURNO DEDIŠČINO

Število enot knjižničnega gradiva v specialni knjižnici (do 31.12.2009)	210.749
Število enot knjižničnega gradiva pridobljenega z nakupom v letu 2010	76
Število enot knjižničnega gradiva pridobljenega z izmenjavo v letu 2010	806 + 378 (dar)
SKUPAJ	213.009
Število strokovnih delavcev v knjižnici	6
Število zunanjih uporabnikov v knjižnici	3149
Dostopnost do elektronskih publikacij	da
Površina prostorov, ki so namenjeni specialni knjižnici	1.583 m²

F. DRUGI DOGODKI V JAVNEM ZAVODU

naslov	organizator, izvajalec	Prihodek iz tega naslova
1. Seminarji, posvetovanja, strokovna srečanja		
<i>navedite naslov dogodka</i>		
Mednarodni simpozij projekta Athena, 10.–11.6.2010	Narodni muzej Slovenije – Služba za premično dediščino in muzeje	/
Muzeokurz (prva evalvacijska izvedba), 10.–31.3.2010	Narodni muzej Slovenije, zaposleni	/
Muzeokurz, 29.11.–2.12.2010	Narodni muzej Slovenije, zaposleni	/
2. Prirejanje razstav za zunanje naročnike		
Lov na zaklad (numizmatična razstava)	Narodni muzej Slovenije (kraj postavitve: Banka Slovenije)	
3. Organizacija prireditev, ki niso vezane na osnovno dejavnost		
Kadar prostori NMS niso zasedeni z osnovno dejavnostjo, jih lahko oddamo za organizacijo različnih dogodkov:		
● Atrij NMS – Prešernova		
Večerni sprejem za povabljene goste (27.1.2010)	MA Marketing d.o.o.	2.300
Večerni sprejem za povabljene goste (20.3.2010)	Delo Revije d.d.	1.000
Gala večerja za povabljene goste (7.5.2010)	Panoramic d.o.o.	2.656
Večerni sprejem za povabljene goste (20.3.2010)	Paideia d.o.o.	2.100
Poslovni sprejem (10.10.2010)	Skupina Prva d.d.	2.372
Večerni sprejem za povabljene goste (15.11.2010)	Konzulat Republike Angole	2.730
Podelitev nagrad Naj prodajalna (24.11.2010)	Poslovni sistem Mercator d.d.	1.000
Novoletni sprejem za povabljene goste (9.12.2010)	Mladinska knjiga Založba d.d.	1.480
Večerna prireditev Nova modna dimenzija (14.12.2010)	Delo Revije d.d.	1.292
Novoletni sprejem za urednike in novinarje (21.12.2010)	Protokol Republike Slovenije	2.400
● Multimedijska dvorana NMS – Metelkova		
Predavanje (27.2.2010)	OrCa d.o.o.	80

BEST tekmovanje inženirjev – MacGyver 2.0 (24.–25.3.2010)	Društvo BEST Ljubljana	600
Tiskovna konferenca (8.4.2010)	Društvo za zaščito živali Ljubljana	80
Predavanje (9.10.2010)	OrCa d.o.o.	80
Ready to Change – Eksperimentalni forum o kulturi in socialnih inovacijah (2.–4.12.2010)	Bunker, Ljubljana	625
Predavanje (9.12.2010)	fizična oseba	220
• Grad Snežnik		
28-krat najem grajskih prostorov za pogostitev po porokah na gradu	različne fizične osebe	3.010

2. Posebni del – poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;

- Zakon o zavodih (ZZ) - (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996 in 36/2000),
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK) - (Uradni list RS, št. 96/2002),
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) - (Uradni list RS, št. 16/2008, 123/2008),
- Uredba o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev (Uradni list RS, št. 97/2000),
- Zakon o medijih (ZMed) - (Uradni list RS, št. 35/2001, 54/2002),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002),
- Zakon o javnih finančah (ZJF) - (Uradni list RS, št. 79/1999, 124/2000, 30/2002),
- Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Narodni muzej Slovenije (Uradni list RS, št. 60/2003, 37/2008, 10/2009).

2. Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oz. področnih strategij in nacionalnih programov;

Vnos vseh muzealij v elektronske baze podatkov ter digitalizacija muzealij. Dostopnost do informacij o muzealijah preko spletnega portala NMS.

Dokončanje in dopolnitve nove stalne muzejske postavitve na Blejskem gradu. Skrb za grad Snežnik kot celote, dopolnjevanje zbirk. Izpopolnjevanje zbirk v skladu z zbiralno politiko in obenem tudi reševanje premične kulturne dediščine, še zlasti z znano provenienco.

Realizacija odmevnih občasnih domačih in gostujočih razstav, s katero bi privabljali publiko.

Izdaja strokovnih publikacij, s katero domači in tuji strokovni javnosti predstavljamo premično kulturno dediščino s slovenskega prostora (ARGO, SITULA, Katalogi in monografije ter Viri).

3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela - kratek povzetek letnih ciljev iz programa dela

Primarna naloga je bila dokumentiranje kulturne dediščine, ki nam je zaupana v varstvo, predvsem vnos vsega gradiva v elektronsko bazo podatkov ter njegova digitalizacija. Po nekaj letih priprav je bil cilj razstava in publikacija o evropski manieristični grafiki, dopolnitev postavitve študijskih zbirk na Metelkovi, gostovanje razstave ob 200-letnici ustanovitve Ilirskih provinc v Parizu in obogatitev pedagoških programov na Prešernovi in gradu Snežnik. Kot založniški cilj si je NMS postavil izdajo Kataloga pedagoških programov, dveh številčk muzeološke revije Argo ter novo publikacijo v nizu Viri (Zbirka slik NMS).

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti.

Ker so bile v muzeju zaradi finančne stiske v prvi polovici skrčene dejavnosti, povezane z razstavnimi in publicističnimi projekti, so delavci posvetili več časa in pozornosti preučevanju, evidentiranju in dokumentiranju gradiva, ki jim je zaupano v hrambo. Načrtovano delo v tem segmentu je bilo preseženo, v primerjavi s predhodnim letom pa je v povprečju ostalo na isti ravni, je pa ocena tovrstnega dela izredno težka, še posebej v segmentu študija in preučevanja muzealij. Med dejavnostmi, ki so bile najbolj prizadete, so bili v prvi vrsti razstavniki in založništvo. S stroški, a bistveno večjimi od načrtovanih, je bila v Musee de l'armee Parizu postavljena razstava *Pod Napoleonovim orlom*, kar je že sicer kritični finančni položaj muzeja še dodatno obremenilo. V okviru načrtovanega programa so kljub temu izšli Katalog pedagoških programov, prvi od dveh zvezkov nove številke revije *Argo* (druga je tik pred izidom) in publikacija v nizu *Viri*, a naslov, ki je ostal nerealiziran še iz leta 2009 (Darko Knez: *Od zore do mraka*, zbirka devocionalij NMS).

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela (po potrebi);

Program je bil izveden v celoti, a v skrčenem obsegu. Izšla je monografska publikacija o križih v zbirkah NMS (brez zato rezerviranih namenskih sredstev je bil izid prestavljen iz leta 2009 v leto 2010), zaradi česar ni bila natisnjena publikacija *Zbirka slik NMS*. Potekale so le priprave, enako kakor na veliki projekt *Evropska manieristična grafika*, ki je bil sredi leta zaustavljen in bil kasneje prestavljen v leto 2011 (z rezerviranimi namenskim sredstvi). O veliki finančni stiski muzeja govori dejstvo, da je zastala celo zamenjava publikacij, ker muzej ni mogel pokrivati stroškov poštnine. Položaj, v katerem je bil muzej, razkrivajo statistični podatki, ki so komentirani v naslednjem poglavju

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – za tiste kategorije, katerih načrtovanje in uresničevanje spremljamo vsako leto in po isti metodiki;

Primerjava nekaterih segmentov opravljenega strokovnega dela v primerjavi z letom 2009 prikazuje naslednja tabela. Poleg absolutnih vrednosti, so zelo zanimive tudi primerjave indeksov gibanja, ki jih komentiramo v primeru, da se razlikujejo za več kot 20 odstotnih točk:

	2009	2010	Indeks 08/09	Indeks 09/10
Akcesija	2.991	621	241	21
Inventariziranih muzealij	5.264	4.665	70	87
Revizija starega fonda	30.948	17.795	120	57
Evidentiranje gradiva	2.178	4.313	107	198
Register dediščine	7.042	4.731	74	67
Rač. dokument. vseh muzealij	11.522	10.390	80	90
Risanih predmetov	1.599	1562	86	98
Fotografiranih predmetov	19.274	16.616	95	86
Rač. dokumentiranih posnetkov	20.983	16.710	66	80
Kons.-rest. predmetov	4.659	3.361	136	72

AKCESIJA: -220

- . muzej nima definirane območja za zbiranje gradiva,
- . ni imel namenskih sredstev za odkupe in
- . ni bilo večjih donacij;

REVIZIJA STAREGA FONDA: -63

EVIDENTIRANJE GRADIVA: +91

- . kažejo se rezultati večletnega dela pri reviziji starega fonda,
- . več pozornosti je bilo namenjene terenskemu delu in evidentiranju novega gradiva;

RAČUNALNIŠKO DOKUMENTIRANI FOTOGRAFSKI POSNETKI: +14

- . realizacija se izboljšuje

KONSERVIRANI/RESTAVRIRANI PREMEDI: - 64

- . bolniška/porodniška odsotnost,
- . planirano število 2.845, realizirano 3.361, indeks letnega uspeha 118.

Dejavnost knjižnice NMS prikazuje naslednja tabela:

	2009	2010	Indeks 08/09	Indeks 09/10
akcesija	2.046	1.260	98	62
zapisi v COBISS	2.675	1.236	86	46
obiski v COBISS/OPAC		6105		
revizija	14.849	17.157	76	116
obisk	6.747	6.475	108	96
izposoja	32.537	32.332	100	99

AKCESIJA: - 36

- . pomanjkanje sredstev za nakup in poštnino za pošiljanje izvodov za zamenjavo;

REVIZIJA: + 40

- . zaradi zmanjšane akcesije so se zaposleni dodatno posvetili reviziji gradiva.

OBISK: -12

- . verjetno posledica digitalizacije in dostopnosti na svetovnem spletu.

Obisk razstav, predavanj, prireditev za otroke, obiskovalce oddelkov in knjižnice v stavbah NMS na Prešernovi in Metelkovi ter na gradu Snežnik prikazuje naslednja tabela:

	2009	2010	Indeks 08/09	Indeks 09/10
RAZSTAVE	31.463	31.721	77	101
Prešernova		24.158		
Metelkova		7.563		
ANDRAGOŠKA DEJAVNOST		5.271	118	
PEDAGOŠKA DEJAVNOST	4.902	8.309	95	169
OBISKI ODDELKOV	1.214	1.307	105	108
KNJIŽNICA	6.747	6.475	85	96
GRAD SNEŽNIK	28.769	21.962	150	76
BLEJSKI GRAD		209.743		
Skupaj	73.712	75.045	101	102

Prikazani podatki kažejo, da je bilo delo v primerjavi z letom 2009 bistveno kakovostnejše. Kljub temu, da kar nekaj mesecev v prostorih NMS ni bilo velikih občasnih razstav, se je pedagoška služba pozitivno odzvala na neugodno situacijo in pripravila številne nove programe in njihove ponovitve.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan (op. ni treba, v kolikor ni predpisanih meril) in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika. Priporočljivo je, da si vsak javni zavod za merjenje dosežkov pripravi svoje lastne kazalnike, ki odražajo pogoje delovanja, posebnosti dejavnosti in razmere pri delu;

NMS je posloval gospodarno in je skušal v skrajno zaostrenih finančnih pogojih kakovostno in v čim večjem obsegu realizirati številne zahtevne naloge. Dela je bilo opravljenega zelo veliko in vsega ni mogoče zajeti zgolj s suhoparnimi številkami v poročilu. Zaradi realizacije dveh velikih razstav ter zalaganja sredstev za postavitev razstave na blejskem gradu je bil NMS v drugi polovici leta 2009 v velikih likvidnostnih težavah, kar se je potem nadaljevalo tudi v letu 2010. Zavod za kulturo Bled je nato v drugi polovici leta le pričel mesečno izplačevati pogodbene zneske, kar je ob skrajnem varčevanju pri vseh izdatkih in dodatnih sredstvih Ministrstva za kulturo pripomoglo k izboljšanju stanja in je zavod leta zaključil s pozitivnim stanjem.

Zanimiv je komentar indeksov, pripravljenih za Finančno poročilo za leto 2010. Komentiramo odstopanja, večja od 10 odstotnih točk: odstopanje plan/realizacija 2010, *odstopanje realizacija 09/10*.

PRIHODKI

. SREDSTVA ZA JAVNA DELA: 124 (145)

V času omejenih možnosti za zaposlovanje novih sodelavcev je pomoč oseb, zaposlenih na programih javnih del, najbolj ekonomičen način reševanja kadrovske primanjkljajev;

. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE. 144 (112)

Zelo se je povečal priliv iz prodaje vstopnic 286 (313), muzejskih spominkov vezanih na dejavnost 193 (218) in oddajanja prostorov za kulturne prireditve 161. Narasli so drugi tekoči prihodki- , za 278 (269) in prejete donacije 546 (135), kar je v času gospodarske recesije težko načrtovati in še težje uresničevati.

. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU: 265 (247)

so posledica zavzetega dela vseh, ki skrbijo za tržno dejavnost, tako muzejskih trgovin kot službe za promocijo muzeja, ki skrbi za trženje muzejskih prostorov.

ODHODKI

so v primerjavi z letom poprej dosegli 88 odstotnih točk, so bili pa zelo skladni z načrtovanimi - 104. Do bistvenega krčenja stroškov je prišlo pri odhodkih za izvajanje javne službe (87), kjer stroški dela, ki ji financira Ministrstvo za kulturo, skorajda ne nihajo, narasli pa so stroški za zaposlene, ki se financirajo iz drugih virov 124 (144), kar ustreza položaju na prihodkovni strani. Resni finančni položaj muzeja in način reševanja se jasno pokaže pri postavki

. IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE: 96 (85)

pred vsem zaradi krčenja programa 92 (86), pa tudi zaradi upada sredstev, ki jih ne financira Ministrstvo za kulturo 49 (26).

.ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU: 358 (206)

so se nominalno povečali, a so le sledili povečani prodaji, kar je imelo sicer finančno pozitivne posledice.

Pripadnost in zavezanost kolektiva k ureditvi in izboljšanju finančnega stanja zavoda dokazujejo naslednje številke:

- splošni stroški delovanja 111 (103), so stroški, ki so se zaradi varčevnja le malenkost povečali kljub velikim podražitvam energije in storitev na trgu;
- programski materialni stroški – I. sklop so bili skrčeni 98 (92);
- programski materialni stroški – II. Sklop so bili skrčeni 82 (76).

Vse, kar smo izpostavili, je omogočilo, da je muzej poplačal vse svoje tekoče, pa tudi dlje časa zapadle obveznosti in **leto 2010 zaključil s pozitivnim stanjem na transakcijskem računu v višini 53.308€.**

8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika; Izjava o oceni delovanja sistema notranjega finančnega nadzora je v prilogi na koncu.
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;

Zastavljeni cilji so bili v veliki meri doseženi, v nekaterih segmentih preseženi. V tisk nismo oddali le monografije o zbirki slik NMS, ki je bila navedena v programu, vendar smo namesto nje izdali publikacijo o obsežni zbirki križev, ki je ostala nerealizirana v letu 2009. Tako ostaja za leto 2011 zaveza, da se pripravi osrednja razstava *Evropska manieristična grafika* (november), da nadaljujemo z dopolnjevanjem študijskih zbirk na Metelkovi in pripravimo zanje vodnik in natisnemo nerealizirano publikacijo *Zbirka slik NMS* v nizu publikacij *Viri*.

10. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora in podobno.

V letu 2010 je bilo veliko pozornosti posvečene v prepoznavnost in povečanje obiska nove muzejske stavbe na Metelkovi. Poleg odličnih stalnih razstav je k izboljšanju obiska prispevala tudi razstava Alvarja Aalta, kar je bilo rezultat sodelovanja z Arhitekturnim muzejem v okviru prireditvev BIO. S postavitvijo nove stalne razstave na Blejskem gradu smo nedvomno storili veliko za promocijo slovenske kulturne dediščine ter muzejstva, obogatitev ponudbe pa je obogatila tudi turistično ponudbo v tem turističnem središču. Na Gradu Snežnik, kjer je prav tako stalna razstava, smo prav tako obogatili turistično ponudbo, grad pa postaja tudi kulturno središče Loške doline z živahnim dogajanjem (koncerti, občasne razstave). V funkciji reševanja, predstavljanja in promocije kulturne dediščine se je NMS vključil tudi v čezmejni projekt priprave pedagoških aktivnosti na in situ spomenikih iz rimskega obrambnega sistema Claustra Alpium Iuliarum, še zlasti na Hrušici, kjer ima NMS manjšo muzejsko zbirko.

11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj.

Zaključenih investicijskih vlaganj ni bilo, ob koncu leta pa je izboljšana finančna situacija omogočila začetek postopka za naročilo popravila škode, ki je nastala na Prešernovi zaradi puščanja in adaptacije strehe. Vse leto so potekale aktivnosti za odpravo gradbenih napak na Metelkovi, od katerih pa jih je bila pretežna večina še pokrita z garancijami. Pri kadrovanju je potrebno omeniti, da je prišlo sredi leta do zamenjave pri vodstvu muzeja: dotedanjemu direktorju prof. dr. Petru Kosu je pretekel 5-letni mandat in za direktorico je bila za obdobje od 15. 7. 2010 do 14. 7. 2015 imenovana mag. Barbara Ravnik. Število in struktura zaposlenih se sicer ni bistveno spreminjala, delavka, ki se je upokojila je bila nadomeščena z novim sodelavcem, ki je že sodeloval z muzejem kot mladi raziskovalec. Dodatne sodelavce smo s pomočjo namenskih

sredstev za določen čas lahko zaposlili na projektu Muzejske prezentacije arheološkega parka Hrušica, ki je financiran s pomočjo evropskih sredstev.

Podpis direktorja in žig:
mag. Barbara Ravnik

V Ljubljani, dne 12. 2. 2011

IZJAVA O OCENI DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	
v / na (naziv proračunskega uporabnika)	
NARODNI MUZEJ SLOVENIJE	
(sedež proračunskega uporabnika, šifra in matična številka)	
PREŠERNOVA 20, 1000 LJUBLJANA	
	Šifra: 37672
	Matična številka: 5055482
<p>Podpisana se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.</p> <p>Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.</p> <p>Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v</p>	
NARODNEM MUZEJU SLOVENIJE	
<p>Oceno podajam na podlagi samoocenitvenega vprašalnika. Posamezni elementi tveganj so definirani s stopnjami od a do d, ki so ovrednotene s točkami: a=5, b=4, c=3, d=2, e=1. Izračunane vrednosti so v izjavi ovrednotene: na celotnem poslovanju 4,50 – 5; na pretežnem delu poslovanja 3,50 – 4,49, na posameznih področjih poslovanja 2,50 – 3,49, še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi 1,50 – 2,49, še ni vzpostavljeno 0 – 1,49.</p>	
V	
NARODNEM MUZEJU SLOVENIJE	
je vzpostavljen(o):	
1. primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti, v označeno polje vpišite X):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	x (4,38)
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	

2. upravljanje s tveganji:	
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	x (4,83)
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	x (2,0)
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	x (3,44)
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	x (4,85)
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere samo eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	x (3,50)
b) na pretežnem delu poslovanja,	
c) na posameznih področjih poslovanja,	
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	
V letu 2010 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedla naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):	

Delo in naloge direktorice sem pričela opravljati šele v drugi polovici leta. Ker pred tem ni bilo formalnega načina spremljanja notranjega nadzora izboljšav ni mogoče določiti. Poleg nujne finančne sanacije zavoda sem pripravila osnutke naslednjih internih dokumentov: pravilnika o sistemizaciji delovnih mest in organizaciji dela, strateški načrt zavoda, pravilnik o upravljanju s tveganji in pravilnik o računovodstvu. Obenem sem pripravljala register tveganj, oceno tveganj in varnostni načrt, kar bo dokončana v prvi polovici leta 2011.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Zagotavljanje varnosti razstavljenim muzealijam in prodajnih artiklov:
vgradnja dodatnih naprav za tehnično varovanje.
Diskriminacija obiskovalcev (neprimeren dostop gibalno oviranim, kljub dvigalu):
sprostitvev dostopnih poti (kontejnerji za odpadke).
Izguba digitalnih podatkov zaradi neprimerne infrastrukture:
posodobitev opreme.
Spremljanje in evidentiranje finančnih aktivnosti:
zunanja finančna revizija.

mag. Barbara Ravnik

Podpis:

Datum podpisa odgovorne osebe:

12. 2. 2011

3. ZAKLJUČEK

Letno poročilo o delu Narodnega muzeja Slovenije za leto 2010 je obravnaval in sprejel Strokovni svet na svoji seji 23. 2. 2011 in Svet javnega zavoda na svoji 12. seji, 24. 2. 2011, v prostorih zavoda na Prešernovi 20 v Ljubljani.

Poročila so pripravili:

Finančno poročilo: Marija Jaklič, Robert Pošebal

Statistično poročilo: mag. Barbara Ravnik (s pomočjo vodij oddelkov)

Kadrovsko poročilo: Miroslav Vute

Poslovno poročilo: mag. Barbara Ravnik

Ljubljana, 25. 2. 2011