



Dokumentacija plus, primeri dobre prakse in vizija

*Narodni muzej Slovenije,
Služba za premično dediščino in muzeje*

10. september 2018



Zakon o varstvu kulturne dediščine

3. člen (definicije)

»Dokumentiranje« je zbiranje, urejanje in hranjenje podatkov o dediščini, njenih vrednotah, stanju, lokaciji in drugih dejstvih, pomembnih za izvajanje varstva (Zakon o varstvu kulturne dediščine).

69. člen (dokumentiranje dediščine)

(1) Sestavni del informacijske podpore izvajanju varstva je tudi dokumentiranje dediščine.

(2) Dokumentiranje dediščine vsebuje predvsem: evidentiranje gradiva, zbiranje podatkov za inventarizacijo enote dediščine, evidentiranje njenega stanja in ogroženosti ter dokumentiranje posegov. V primeru premične dediščine vsebuje tudi dokumentiranje akcesije in premestitve enot.



Pravilnik o registru kulturne dediščine

12. člen (dokumentiranje)

- (1) Pristojne organizacije morajo dokumentirati dediščino v skladu z določbami tega pravilnika, drugimi predpisi o varstvu kulturne dediščine, mednarodnimi ter domačimi standardi in priporočili za posamezna strokovna področja in internimi pravili pristojnih organizacij.*
- (2) Minimalna vsebina dokumentiranja enote dediščine obsega dokumentacijski obrazec in dokumentacijo.*
- (3) Dokumentacijski obrazec vsebuje pregledni opis vseh ključnih stanj in dogodkov varstva enote oziroma enot dediščine, kot so evidentiranje, vhodno dokumentiranje, akcesija, inventarizacija, vrednotenje, posegi, spremljanje stanja in ogroženosti, premestitve in podobno.*
- (4) Dokumentacija je z dokumentacijskim obrazcem povezana zbirka pisnih, slikovnih in zvočnih dokumentov in drugih gradiv v analogni ali digitalni obliki, ki podrobno dokumentirajo enoto kulturne dediščine.*
- (5) Format digitalnih podatkov iz prejšnjega odstavka mora upoštevati domača in mednarodna priporočila in standarde, predvsem odprte standarde, ki veljajo za besedilo, fotografijo, zvok, multimedijo, prostorske informacije, tridimenzionalne predstavitve in navidezno resničnost. Format podatkov mora biti primeren za trajno hrambo podatkov.*
- (6) Podatki iz četrtega odstavka tega člena morajo vsebovati metapodatkovni opis, predvsem opisne metapodatke po metapodatkovnem standardu Dublin Core.*
- (7) Dokumentacija v digitalni obliki vsebuje najmanj:*
 - za nepremično in premično dediščino več fotografij z različnih pogledov ali tridimenzionalni model,*
 - za nesnovno dediščino videoposnetek.*