

## Minimalni standardi in kazalci uspešnosti za novo akreditacijsko shemo

### Stopnje akreditacije, minimalni standardi in kazalci uspešnosti:

- I za vpis v razvid muzejev
- II za začasno akreditacijo, pogojna pridobitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (izpolnjeni morajo biti pogoji I. stopnje)
- III za polno akreditacijo, podelitev pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev (izpolnjeni morajo biti pogoji I. in II. stopnje)

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<b>Upravljanje muzeja</b>			
<b>Namen in cilji</b>			
➤ <b>Izjava o poslanstvu</b> je javno objavljen dokument, ki ga muzejski delavci in uprava redno pregledujejo in po potrebi posodobijo.	I		
➤ <b>Dokument z opredelitvijo vseh ključnih ciljev</b> <i>[podrobna struktura bo opredeljena za prijavo]</i>	I		
➤ <b>Strateški terminski načrt</b> , ki določa kratkoročne (letni načrt), srednjeročne in dolgoročne cilje za vse muzejske funkcije in aktivnosti, vključno z oblikami sodelovanja in s partnerstvi. <i>[podrobna struktura bo opredeljena za prijavo]</i>	I	<b>Doseženi cilji v letnem poročilu</b> Kazalec uspešnosti, ki kaže odstotek (ne)doseženih ciljev, ki so bili določeni z letnim terminskim načrtom. <b><u>k.u. : doseženi cilji v % = doseženi cilji: vsi letni cilji x 100%</u></b>	
<b>Zdravi finančni temelji in učinkovitost</b>			
➤ <b>Poslovni finančni načrt</b> , ki ločeno prikazuje izdatke in prihodke in tudi stalne in spremenljive (variabilne) stroške.	I	Kazalec uspešnosti, ki kaže <b>razmerje med stalnimi in spremenljivimi (variabilnimi) stroški v odstotkih vseh izdatkov</b> . Višji	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
[v skladu s strukturo proračuna, ki jo je razvila delovna skupina]		odstotek spremenljivih (variabilnih) stroškov pomeni, da ima muzej več možnosti, da izboljša svoje storitve in ponuja programe višje kakovosti. <b>k.u.:</b> $\text{izdatki (100\%)} = \text{stalni stroški (v \%)} + \text{spremenljivi (variabilni) stroški (v \%)}$	
➤ <b>Revizija</b> [za prijavo za razvid se zahteva interna revizija v predhodnem letu, za pogojno pridobitev in pridobitev pooblastila za opravljanje državne javne službe pa zunanja revizija v preteklih treh letih]	I, II, III		
➤ Proračun prihodkov, ki ločeno prikazuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• javne subvencije države</li> <li>• javne subvencije lokalnih (ali regionalnih) oblasti</li> <li>• subvencije iz skladov EU</li> </ul>	I	<p><b>Delež subvencij (kot % vseh prihodkov):</b> kazalec uspešnosti, ki kaže delež sredstev, ki jih javni financerji (lokalni, regionalni in državni) namenjajo javnim storitvam in je hkrati osnova za operativni proračun (vsi prihodki = subvencije + lastni prihodki ).</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{delež subvencij (kot \% vseh prihodkov)} = \text{subvencije} : \text{vsi prihodki} \times 100\%</math></p> <p><b>Subvencije na obiskovalca:</b> kazalec uspešnosti, ki javnim financerjem pokaže korist subvencij</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{subvencije na obiskovalca} = \text{vse subvencije} : \text{skupno število obiskovalcev na leto}</math></p> <p><b>Subvencije na zaposlenega:</b> kazalec uspešnosti, ki javnim financerjem pokaže koristno uporabo subvencij.</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{subvencije na zaposlenega} = \text{vse}</math></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<u>subvencije : število zaposlenih (preračunano na zaposlitve za polni delovni čas)</u>	
<p>➤ Minimalni standard pomeni, da morajo muzeji ločeno prikazovati <b>5 kategorij lastnih prihodkov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vstopnine</li> <li>• posebne storitve (najemnine, posebni programi, izposojevalnine, konsultacije, priprava razstav, konserviranje in restavriranje)</li> <li>• trgovska dejavnost</li> <li>• zbiranje sredstev</li> <li>• drugo</li> </ul>	I	<p><b>Delež lastnih prihodkov (stopnja povračila):</b></p> <p><b>k.u.:</b> <u>delež lastnih prihodkov (%) = lastni prihodki : obratovalni stroški x 100%</u></p> <p><b>Prihodki trgovine na obiskovalca na leto:</b> kazalec uspešnosti, ki meri učinkovitost muzejske trgovine pri prodaji blaga obiskovalcem.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>prihodki trgovine na obiskovalca na leto = prihodki trgovine : skupno število obiskovalcev</u></p> <p><b>Prodaja vstopnic na obiskovalca na leto:</b> kazalec uspešnosti, ki meri učinkovitost prodaje vstopnic in politike povezane z njo.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>prodaja vstopnic na obiskovalca na leto = prihodki prodaje vstopnic : skupno število obiskovalcev</u></p>	
<p>➤ Muzeji morajo opredeliti naslednje <b>kategorije stroškov:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stroški dela</li> <li>• tekoči stroški</li> <li>• splošni nabavni stroški</li> <li>• stroški nege zbirk</li> <li>• stroški programov</li> </ul>		<p><b>Izdatki na obiskovalca:</b> kazalec uspešnosti, ki meri učinkovitost muzeja glede izdatkov na obiskovalca v primerjavi s skupnimi izdatki; izračuna se kot obratovalni stroški na obiskovalca na leto</p> <p><b>k.u.:</b> <u>izdatki na obiskovalca = skupni izdatki : število obiskovalcev na leto</u></p> <p><b>Izdatki za vzdrževanje stavb na kvadratni meter:</b> kazalec uspešnosti, ki meri gospodarnost stroškov vzdrževanja na</p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<ul style="list-style-type: none"> <li>• stroški trženja</li> <li>• stroški posebnih investicij ali nabav</li> <li>• drugi stroški</li> </ul>		<p>kvadratni meter. Stroški vzdrževanja so del tekočih stroškov in so opredeljeni kot skupni izdatki za vzdrževanje stavb, vključno s čiščenjem in z vsemi stroški storitev vzdrževanja, ki jih opravljajo zunanji izvajalci (razen IT).</p> <p><b>k.u.:</b> <u><math>\text{izdatki na m}^2 = \frac{\text{izdatki za vzdrževanje}}{\text{skupna površina muzeja v m}^2}</math></u></p> <p><b>Izdatki za razstave na kvadratni meter:</b> kazalec uspešnosti, ki meri stroške razstav na kvadratni meter in ki je zlasti pomemben za načrtovanje občasnih razstav in posodobitve prostorov stalne razstave.</p> <p><b>k.u.:</b> <u><math>\text{izdatki na m}^2 = \frac{\text{skupni izdatki za razstave}}{\text{skupna površina razstavnih prostorov v m}^2}</math></u></p> <p><b>Delež izdatkov za usposabljanje kadrov</b> (kot % vseh stroškov dela): kazalec uspešnost, ki meri angažiranost muzeja za vlaganje v prihodnost zaposlenih.</p> <p><b>k.u.:</b> <u><math>\text{delež izdatkov za usposabljanje} = \frac{\text{izdatki za usposabljanje}}{\text{skupni stroški dela}} \times 100\%</math></u></p> <p><b>Izdatki za usposabljanje na zaposlenega:</b> kazalec uspešnosti, ki meri delež sredstev za usposabljanje, ki se letno porabi na zaposlenega.</p> <p><b>k.u.:</b> <u><math>\text{izdatki za usposabljanje} : \text{število zaposlenih (preračunano na zaposlitve za polni delovni čas)}</math></u></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p><b>Delež izdatkov za trženje</b> (kot delež vseh operativnih izdatkov): kazalec uspešnosti, ki meri delež izdatkov za trženje v primerjavi s skupnimi izdatki</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{delež izdatkov za trženje} = \frac{\text{izdatki za trženje}}{\text{skupni operativni izdatki}} \times 100\%</math></p>	
<b>Kadri</b>			
<p>➤ <b>Kadrovska politika</b>, ki opredeli naslednje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>organizacijsko strukturo (vključno z dislociranimi enotami)</i></li> <li>• <i>zaposlovanje za polni in krajši delovni čas</i></li> <li>• <i>opise delovnih mest (za vse položaje)</i></li> <li>• <i>usposabljanje in razvoj kadrov</i></li> <li>• <i>evalvacijo uspešnosti kadrov</i></li> <li>• <i>Zakon o delovnih razmerjih (ULRS, št.42/2002, 103/2007)</i></li> <li>• <i>Ravnanje po ICOMovem kodeksu muzejske etike</i></li> <li>• <i>plače in ugodnosti</i></li> <li>• <i>prostovoljce (glej spodaj)</i></li> <li>• <i>varstvo pri delu</i></li> </ul>	I	<p><b>Razmerje zaposleni/obiskovalci (na 1.000 obiskovalcev)</b>: kazalec uspešnosti, ki podrobno pokaže, koliko je zaposlenih v primerjavi s številom obiskovalcev in stopnjo učinkovitosti uporabe teh kadrov.</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{razmerje zaposleni/obiskovalci} = \frac{\text{število zaposlenih}}{\text{število obiskovalcev (na 1.000)}}</math></p> <p><b>Deleži zaposlenih po kadrovskih kategorijah v %</b>: kazalec uspešnosti prikaže razporeditev kadrovskih virov po posameznih kategorijah.</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\frac{\text{število zaposlenih po kategorijah v odstotkih vseh zaposlenih}}</math></p> <p><b>Stopnja zadovoljstva zaposlenih</b>: kazalec uspešnosti, ki meri, kako so zaposleni zadovoljni z organizacijo in delovnim okoljem. Podatke zbiramo z ocenami zaposlenih in z internimi anketami.</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\frac{\text{stopnja zadovoljstva zaposlenih}}{\text{število zadovoljnih zaposlenih}} = \text{skupno}</math></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p><u>število anketiranih zaposlenih x 100%</u></p> <p><b>Število ur strokovnega usposabljanja zaposlenih:</b> kazalec uspešnosti, ki pokaže, koliko ur na leto je namenjenih strokovnemu usposabljanju zaposlenih. Število vključuje ure udeležbe na konferencah, seminarjih ipd.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>skupno število ur namenjenih strokovnemu usposabljanju zaposlenih</u></p>	
<p>➤ <b>Organizacijska struktura</b> mora podrobno opredeliti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>funkcije vsakega oddelka (funkcijski grafikon)</i></li> <li>• <i>kadrovska mesta (organigram kadrov)</i></li> <li>• <i>razmerja in strukturo poročanja med kadrovskimi mesti (vodstvenimi kadri)</i></li> </ul>	I	<p><i>Kot kazalec uspešnosti je treba določiti obvezno število poklicnih muzejskih delavcev in njihove kvalifikacije.</i></p>	
<p>➤ Natančni <b>opisi delovnih mest</b>, ki podrobno navajajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>namen delovnega mesta</i></li> <li>• <i>vlogo in odgovornosti</i></li> <li>• <i>potrebna znanja in kvalifikacije</i></li> <li>• <i>plačni razpon</i></li> <li>• <i>ugodnosti</i></li> <li>• <i>delovni čas</i></li> </ul> <p>➤ <b>Pogodba o zaposlitvi</b> za vsakega zaposlenega, ki določa pogoje dela (vključno s</p>	I		

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
krajem delovnega mesta)			
<p><b>Če muzej sodeluje s prostovoljci:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Program usposabljanja prostovoljcev</li> <li>➤ Priročnik za prostovoljno delo</li> <li>➤ Ureditev pripadajočih ugodnosti (zavarovanja)</li> </ul>	<p>III</p> <p>III</p> <p>III</p>	<p><b>Število opravljenih ur usposabljanja prostovoljcev:</b> kazalec uspešnosti, ki meri raven usposabljanja in njihovega napredovanja na leto.</p> <p><b>k.u.:</b> <i>skupno število ur usposabljanja prostovoljcev na leto</i></p> <p><b>Število opravljenih delovnih ur prostovoljcev:</b> kazalec uspešnosti, ki meri raven vključevanja prostovoljcev na leto in se lahko uporablja kot argument za odpiranje novih delovnih mest.</p> <p><b>k.u.:</b> <i>skupno število opravljenih ur prostovoljcev na leto</i></p>	
<b>Trženje in odnosi z javnostjo</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Načrti trženja in komuniciranja, ki morajo zajeti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• analize</li> <li>• analiza ciljne publike</li> <li>• analizo SWOT (PSNP)</li> <li>• cilje trženja</li> <li>• strategijo in taktiko</li> <li>• stroške izvedbe</li> </ul> </li> </ul>	<p>III</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Načrt oglaševanja v sklopu splošnega načrta</li> </ul>	<p>III</p>	<p><b>Stopnja odziva:</b> kazalec uspešnosti, ki meri</p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<p>trženja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Promocijska orodja</b> (tudi v tujem jeziku)</li> <li>➤ <b>Spletna stran</b> (tudi v tujem jeziku)</li> </ul>	<p>III</p> <p>I</p>	<p>stopnjo neposrednega odziva na trženjsko akcijo.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>stopnja odziva = skupno število odzivov : skupno število ciljnih oseb x 100%</u></p> <p><b>Evidence izdelanega in posredovanega gradiva:</b> kazalci uspešnosti, ki merijo podrobnosti o količinah izdelanega in posredovanega gradiva. Podatki so pomembni za letno primerjavo trženjskih aktivnosti.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>evidenca količin = skupno število izdelanega gradiva</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>evidenca količin = skupno število posredovanega gradiva</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>evidenca količin = skupno število oglasov v različnih medijih</u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Izdelana analiza trga</b> v sklopu načrta trženja</li> </ul>	<p>III</p>	<p><b>Stopnja obiska iz različnih območij:</b> kazalec uspešnosti, ki meri delež obiskovalcev iz določene ciljne skupine ali ciljnega območja. Višja stopnja obiska iz različnih območij pomeni večje število obiskovalcev</p> <p><b>k.u.:</b> <u>stopnja obiska iz različnih območij = število obiskovalcev iz ciljnega območja (ali ciljne skupine): skupno število prebivalcev (ali članov ciljne skupine)</u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ V sklopu letnega načrta morajo muzeji opisati proaktivni pristop k sklepanju raznih oblik <b>sodelovanja in partnerstev</b> zaradi čim</li> </ul>	<p>III</p>	<p><b>Število oblik sodelovanja/partnerstev:</b> kazalec uspešnosti, ki meri aktivnost muzeja glede sodelovanja v partnerstvih.</p>	



Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
boljšega izpolnjevanja poslanstva in ciljev.		<b>k.u. :</b> <u>skupno število partnerstev na leto</u>	
<b>Upravljanje stavb in inštalacij</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Načrt prostorov muzeja (tlorisni načrt)</b></li> <li>➤ (javni prostori brez zbirk, javne zbirke, nejavne zbirke, nejavni prostori brez zbirk) in načrt za izboljšanje.</li> </ul>	<p>I III</p> <p>(samo razmerje med javnimi in nejavnimi prostori)</p>	<p><b>Razdelitev prostorov v muzeju:</b> kazalec uspešnosti, ki kaže razmerja med 4 segmenti, ki smo jih zgoraj opisali.</p> <p><b>k.u. :</b> <u>razdelitev prostorov v muzeju = 4 segmenti v %</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>prostor za izobraževalne aktivnosti v m<sup>2</sup></u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Načrt vzdrževanja stavb in inštalacij</b> z rednimi pregledi</li> <li>➤ <b>Poročila o stanju</b> za lastnike javne infrastrukture</li> </ul>	<p>I I</p>	<p>Evidence o stanju: kazalca uspešnosti, ki kažeta podrobnosti o stanju in izvedenih ukrepih vzdrževanja.</p> <p><b>k.u. :</b> <u>evidenca o stanju = podrobni opis stanja in postopkov pregleda stavbe in inštalacij</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>evidenca o stanju = podrobni opis izvedenih vzdrževalnih ukrepov</u></p>	
<b>Upravljanja zaščite, varnosti in tveganj</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Varnostna politika</b>, ki določa varnostna območja, varnostno infrastrukturo in opremo, redne in izredne postopke:</li> </ul>	<p>I</p>	<p><b>Varnostni sistemi:</b> kazalca uspešnosti, ki podrobno navajata obseg in stanje nameščenih varnostnih sistemov.</p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<ul style="list-style-type: none"> <li>• alarmni načrt in sistem (za primer požara, poplave, bombe, grožnje)</li> <li>• alarmni načrt in sistem (za primer vloma ali nasilnega vstopa)</li> <li>• priročnik za izredne razmere</li> <li>➤ <b>Priročnik za uporabo in vzdrževanje varnostnih naprav</b></li> <li>➤ <b>Politika varstva pri delu</b></li> <li>➤ <b>Nadzor strokovnjakov nad izvajanjem navodil</b> (navodila za uporabo strojev, naprav ipd.)</li> </ul>	<p>I</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>I</p>	<p><b><u>k.u.:</u></b> <u>obseg varnostnih sistemov = podrobni opis nameščenih varnostnih sistemov</u></p> <p><b><u>k.u.:</u></b> <u>stanje varnostnih sistemov = podrobni opis starosti, delovanja in obseg delovanja varnostnih naprav</u></p> <p><b>Evidenca vzdrževanja:</b> kazalec uspešnosti, ki podrobno navaja izvedene ukrepe vzdrževanja.</p> <p><b><u>k.u.:</u></b> <u>evidenca vzdrževanja = podrobni opis vzdrževanja varnostnega sistema</u></p> <p><b>Evidenca o usposabljanju zaposlenih:</b> kazalec uspešnosti, ki navaja podrobnosti o obsegu usposabljanja zaposlenih za varstvo pri delu in varnost.</p> <p><b><u>k.u.:</u></b> <u>evidenca usposabljanja = podrobna dokumentacija o usposabljanju zaposlenih (požarne vaje, postopki v primeru nevarnosti itd.)</u></p>	
<b>Upravljanje zbirk in raziskovanje</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Politika upravljanja zbirk:</b> temeljni dokument muzeja, ki določa obseg in omejitve uporabe zbirk in standarde za pridobivanje, dokumentiranje, ohranjanje, varnost in upravljanje.</li> <li>➤ <b>Politika za revizijo upravljanja zbirk,</b> ki naj zajema naslednje postopke:</li> <li>• dokazati fizični obstoj predmetov</li> </ul>	<p>I</p> <p>II</p>	<p>Vsakih 5 let</p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<ul style="list-style-type: none"> <li>• posodobitve podatkov o posameznih predmetih (s časovnico)</li> <li>• ukrepi v primeru, da se ugotovi, da nek predmet manjka, je poškodovan ali napačno dokumentiran</li> <li>• inventuro mora opraviti ali vsaj spremljati oseba, ki ne pripada osebju, odgovornemu za dokumentacijo in inventarizacijo zbirk</li> </ul>			
<b>Obseg zbirk in pridobitev</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Strategija razvoja zbirk</b>, ki določa kvantitativno in kvalitativno dopolnjevanje zbirk.</li> </ul>	III	<p>Poročilo o zbirkah: kazalec uspešnosti, ki podrobno opisuje razvoj zbirk in v čem odstopa od politike razvoja zbirk.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>poročilo o zbirkah = podrobna dokumentacija o (kvantitativnem in kvalitativnem) dopolnjevanju zbirk</u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Politika pridobivanja predmetov</b>, ki določa vrste gradiva, ki jih bo muzej pridobival za svoje stalne zbirke v skladu s strategijo razvoja zbirk, z <b>navodili za pridobivanje gradiva</b> s pravili za sprejemanje ponudb in izbiranje med njimi.</li> </ul>	III	<p><b>Število pridobitev:</b> kazalec uspešnosti, ki dokumentira število pridobljenih predmetov.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>število predmetov pridobljenih z nakupom na leto</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>število predmetov pridobljenih z nakupom v primerjavi s skupnimi sredstvi za nakupe</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>število predmetov prejetih iz donacij.</u></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<i>ki so v skladu s težiščem zbirk</i>	
<b>Dokumentacija</b>			
➤ <b>Politika inventarizacije s priročnikom</b> , ki usmerja delo zaposlenih pri dokumentiranju na vseh ravneh	I		
➤ <b>Dokumentacijski načrt s časovnico</b> ➤ <b>Sistem za pregled inventarja</b> , ki za vse predmete, za katere muzej odgovarja po zakonu, zagotovi <b>vzdrževanje</b> sprti posodobljenih podatkov in podatkov o njihovi lokaciji	I II	<b>Stopnja dokumentiranosti:</b> kazalec uspešnosti, ki meri stopnjo dokumentiranih predmetov v primerjavi z vsemi predmeti v zbirki.  <b>k.u.:</b> <u>stopnja dokumentiranosti = skupno število dokumentiranih predmetov : skupno število vseh predmetov x 100%</u>  <b>Inventarizacija:</b> kazalec uspešnosti, ki meri število inventariziranih predmetov na kustosa in/ali na dokumentalista:  <b>k.u.:</b> <u>število inventariziranih predmetov na kustosa na leto</u>  <b>k.u.:</b> <u>število inventariziranih predmetov na dokumentalista na leto</u>	
➤ <b>Politika katalogizacije</b> , ki jasno opredeli raven in globino katalogizacije, ki je primerna za posamezno zbirko in tako zagotovi doslednost. Navedeno naj bo tudi koliko časa lahko največ preteče med pridobitvijo predmeta in zaključnim kataloškim zapisom	III		
<b>Nega zbirk</b>			

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<p>➤ <b>Politika konserviranja predmetov</b>, ki določa dolgoročne kakovostne standarde za preventivno konservacijo, kurativno konservacijo in restavriranje, kakor tudi primeren raspored za pregled zbirk, ki se opravljajo v določenem časovnem razmiku.</p>	I	<p><i>Med-muzejska pomoč pri konserviranju mora biti brezplačna, razen materialnih stroškov (muzeji med seboj to uredijo s pogodbami).</i></p>	
<p>➤ <b>Politika nadzora in spremljanja mikroklimatskih pogojev</b>, ki določa stopnje in časovni razmik za kontrole temperature, relativne vlage, osvetljenosti in polutantov v razstavnih prostorih in depojih v okviru preventivne konservacije in postopke zbiranja ter shranjevanje podatkov za dolgoročno opazovanje in oceno stanja.</p> <p>➤ <b>Politika preverjanja stanja predmetov</b> določa primere (npr. posojanje predmetov, razstave) in standarde ter metode za preverjanje stanja predmetov, ki se mora zapisati v poročilo o stanju.</p>	II	<p><b>Skupno število predmetov ocenjenih za konservacijo:</b> kazalec uspešnosti, ki dokumentira skupno število predmetov ocenjenih za konservacijo.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>skupno število predmetov ocenjenih za konservacijo</u></p> <p><b>Konservacija predmetov:</b> kazalec uspešnosti, ki dokumentira število konserviranih predmetov na leto in/ali na konservatorja in/ali v primerjavi s sredstvi namenjenimi konservaciji.</p> <p><b>k.u.:</b> <u>skupno število konserviranih predmetov na leto</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>skupno število konserviranih / obdelanih predmetov : število zaposlenih za konservacijo</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>sredstva za konservacijo : skupno število konserviranih predmetov</u></p>	
<b>Raziskovanje</b>			
<p>➤ <b>Načrt raziskav v muzeju</b>, ki zajema vse zbirke</p>	III	<p><b>Raziskovalni projekti:</b> kazalec uspešnosti, ki meri raziskovalno dejavnost muzeja</p> <p><b>k.u.:</b> <u>število raziskovalnih projektov za</u></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p><u>muzejske zbirke</u></p> <p><u>k.u.:</u> <u>število zaposlenih vključenih v raziskovalne projekte</u></p> <p><u>k.u.:</u> <u>število strokovno recenziranih publikacij na leto</u></p> <p><u>k.u.:</u> <u>število znanstvenih publikacij na kustosa</u></p>	
<b>Uporaba zbirk – Programi in širjenje znanja</b>			
<p>➤ <b>Politika uporabe zbirk</b>, ki določa uporabo zbirk s strani notranjih in zunanjih uporabnikov za raziskovanje, razstavljanje, interpretacijo ali izobraževanje; zagotoviti je treba stalno odgovornost za predmete, za dokumentacijo povezano z njimi in za vzdrževanje evidence o uporabi in uporabnikih zbirk.</p>	III		
<b>Razstave</b>			
<p>➤ <b>Razstavna politika, ki določa cilje razstavnega programa</b>, filozofijo prezentacije in število, čas trajanja, velikost in vsebinski obseg razstav.</p>	I		
<p>➤ <b>Načrt stalnih razstav</b>, ki določa teme, cilje in pomene za vse stalne razstave, za spremembe ali prenovo obstoječih postavitvev in za bodoče postavitve.</p>	II	<b>Delež razstavljenih predmetov:</b> kazalec uspešnosti, ki meri število razstavljenih predmetov v primerjavi s skupnim številom predmetov v depojih.	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p><b>k.u. :</b> <u>delež razstavljenih predmetov = število razstavljenih predmetov : skupno število predmetov x 100%</u></p> <p><b>Stalne razstave:</b> kazalci uspešnosti, ki merijo aktivnost muzeja pri razvijanju stalnih razstav.</p> <p><b>k.u. :</b> <u>število stalnih razstav</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>število stalnih razstav postavljenih od leta 2000 naprej</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>število prenovljenih stalnih razstav od leta 2000 naprej</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>število stalnih razstav v dislociranih enotah</u></p>	
<p>➤ <b>Načrt občasnih razstav</b>, ki za vsako razstavo določa glavno ciljno skupino, vrsto izobraževalnih dejavnosti, posebne programe in publikacije, skupne stroške in pričakovano število obiskovalcev</p>	II	<p>Ocena razstav: kazalec uspešnosti, ki pokaže podrobnosti:</p> <p><b>k.u. :</b> <u>o številu obiskovalcev</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>o stopnji zadovoljstva obiskovalcev</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>o stroških na m<sup>2</sup></u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>o strukturi obiskovalcev</u></p> <p><b>k.u. :</b> <u>o številu dni trajanja občasnih razstav</u></p>	
<b>Izobraževanje in posebni programi in prireditve</b>			
<p>➤ <b>Politika izobraževanja in interpretacije</b>, ki je del razstavne politike in ki jo napiše skupina kustosov in pedagogov, določa standarde interpretacije in obseg izobraževalnih programov za stalne in občasne razstave (ter</p>	II		

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
načrt za izboljšanje, če je potreben).			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Načrt izobraževalnih aktivnosti</b> v skladu s politiko izobraževanja in z nalogami izobraževanja muzejske publike.</li> </ul>	III	<b>Evalvacija izobraževalnih programov:</b> kazalci uspešnosti, ki podrobno ponazarjajo: <u>k.u. : obseg redno ponujenih izobraževalnih programov</u> <u>k.u. : število udeležencev na program</u> <u>k.u. : razmerje med vnaprej rezerviranimi in redno ponujenimi programi</u> <u>k.u. : delež pogostih uporabnikov rezerviranih programov</u> <u>k.u. : stopnja zadovoljstva uporabnikov</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Obseg pojasnil</b> v skladu s standardi, ki so določeni v politiki izobraževanja in interpretacije.</li> <li>➤ <b>Pojasnila</b> v drugih jezikih v skladu s sedanjim obiskom turistov in za turiste, ki jih muzej želi pritegniti.</li> </ul>	III  III	<b>Pojasnila:</b> kazalca uspešnosti, ki dokumentirata obseg, kakovost in pojasnila v drugih jezikih: <u>k.u. : obseg in kakovost pojasnil</u> <u>k.u. : pojasnila v drugih jezikih</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Načrt posebnih programov</b> v sklopu načrta občasnih razstav v letnem načrtu</li> </ul>	III	<b>Število posebnih programov:</b> kazalec uspešnosti, ki meri število posebnih programov in prireditev po kategorijah: <u>k.u. : število posebnih programov in prireditev po kategorijah</u>	



Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<b>Publikacije</b>			
➤ <b>Načrt publikacij</b> v sklopu letnega načrta	II	<b>Število publikacij v prodaji:</b> kazalec uspešnosti, ki meri število publikacij na prodaj: <b>k.u.:</b> <u>število novih publikacij v prodaji na leto</u>	
<b>Informacijske in svetovalne storitve</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Dostop do knjižnice in arhiva</b></li> <li>➤ <b>Dostop do strokovnih nasvetov in do shranjenih predmetov za raziskovanje</b></li> <li>➤ <b>Spletna stran</b> z informacijo o tem, kako dobiti dostop do posebnih podatkov o zbirkah</li> </ul>	<p>II</p> <p>II</p> <p>I</p>	<p><b>Število obiskovalcev knjižnice in arhiva:</b> kazalca uspešnosti, ki merita število obiskovalcev knjižnice in arhiva:</p> <p><b>k.u.:</b> <u>število obiskovalcev knjižnice in arhiva</u></p> <p><b>k.u.:</b> <u>število strani povezanih z zbirkami, dodanih spletni strani muzeja na leto</u></p>	
<b>Obiskovalci in storitve zanje</b>			
<b>Obiskovalci</b>			
➤ <b>Dokument, ki opredeli kategorije uporabnikov in metodo štetja obiskovalcev (vključno z virtualnimi uporabniki spletne strani).</b>	II	<p><b>Skupno število obiskovalcev muzeja</b> (brez virtualnih)</p> <p><b>k.u.:</b> <u>skupno število obiskovalcev na leto</u></p> <p><b>Število obiskovalcev dislociranih enot</b></p> <p><b>k.u.:</b> <u>skupno število obiskovalcev dislociranih enot na leto</u></p> <p><b>Število obiskovalcev po kategorijah</b></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p><b>uporabe</b>  <u>k.u.:</u> <u>skupno število obiskovalcev za vsako kategorijo uporabe na leto</u> (glej zgoraj)</p> <p><b>Število internetnih obiskovalcev</b>  <u>k.u.:</u> <u>skupno število internetnih obiskovalcev (dostopi in povprečno trajanje dostopa)</u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Sistem prodaje vstopnic (Ticketing)</b>, ki zabeleži relevantne statistične podatke</li> <li>➤ <b>Spremljanje strukture obiskovalcev</b></li> <li>➤ <b>Ankete in študije obiskovalcev</b>, ki nudijo bolj podrobne statistične podatke in prikazujejo pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo obiskovalcev.</li> </ul>	<p>I</p> <p>III</p> <p>III</p>	<p><b>Število prostih vstopov</b>  <u>k.u.:</u> <u>skupno število prostih vstopov na leto</u></p> <p><b>Število vstopnin s popustom</b>  <u>k.u.:</u> <u>skupno število vstopnin s popustom na leto</u></p> <p><b>Število polnih vstopnin</b>  <u>k.u.:</u> <u>skupno število polnih vstopnin na leto</u></p> <p><u>k.u.:</u> <u>razmerje med temi tremi kategorijami – polna vstopnina/vstopnina s popustom/ prost vstop – pokaže učinkovitost politike dostopa muzeja in aktivnosti, ki ustvarjajo prihodke.</u></p> <p><b>Število večkratnih obiskovalcev</b>  <u>k.u.:</u> <u>skupno število večkratnih obiskovalcev na leto</u></p> <p><b>Delež večkratnih obiskovalcev</b>  <u>k.u.:</u> <u>delež večkratnih obiskovalcev kot % vseh obiskovalcev</u>                      Kazalec uspešnosti odraža tudi stopnjo zadovoljstva.</p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p><b>Delež lokalnih obiskovalcev (iz lokalne skupnosti)</b>  <u>k.u.:</u> <u>lokalni obiskovalci kot % vseh obiskovalcev</u></p> <p><b>Delež obiskovalcev iz širšega območja</b>  <u>k.u.:</u> <u>obiskovalci iz širšega območja kot % celotnega prebivalstva tega območja</u></p> <p><b>Delež obiskovalcev iz drugih delov Slovenije</b>  <u>k.u.:</u> <u>obiskovalci iz drugih delov Slovenije kot % vseh obiskovalcev na leto</u></p> <p><b>Delež tujih turistov</b>  <u>k.u.:</u> <u>tuji turisti kot % vseh obiskovalcev na leto</u></p> <p><b>Stopnja zadovoljstva obiskovalcev:</b>                      kazalec uspešnosti, ki meri zadovoljstvo obiskovalcev z muzejskim doživetjem kot % vseh anketirancev. Običajno se stopnja meri na lestvici od 1 do 5, pri čemer 5 pomeni »zelo zadovoljen« in 1 »zelo nezadovoljen«.</p> <p><u>k.u.:</u> <u>stopnja zadovoljstva obiskovalcev = zadovoljni obiskovalci : vsi anketiranci x 100%</u></p> <p><b>Razmerje med skupinami vstopnic:</b> Za muzeje, ki zaračunavajo vstopnino, je razmerje med skupinami vstopnic pomemben kazalec uspešnosti. Višji delež polnih</p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
		<p>vstopnin pomeni večjo korist od izdatkov.</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{razmerje} = \% \text{ prostega vstopa} + \% \text{ polne vstopnine} + \% \text{ vstopnine s popustom}</math></p> <p><b>Nabor inštrumentov za analize obiskovalcev</b></p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{skupno število inštrumentov za analize obiskovalcev}</math></p> <p>Frekvenca anket/analiz obiskovalcev</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{skupno število anket obiskovalcev na leto}</math></p>	
<p>➤ <b>Strategija izobraževanja muzejske publike</b> (vključno z opredelitvijo glavnih ciljnih skupin)</p>	II	<p><b>Deleži glavnih ciljnih skupin</b> med obiskovalci/uporabniki muzeja</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\% \text{ obiskovalcev iz glavnih ciljnih skupin: skupno število obiskovalcev}</math></p> <p>(npr. šolske skupine, ki po poročilu o evalvaciji 2008 tvorijo ca. 40% vseh obiskovalcev)</p> <p>Evidenca o aktivnostih izobraževanja muzejske publike</p> <p><b>k.u.:</b> <math>\text{razmerje med načrtovanimi in izvedenimi aktivnostmi}</math></p>	
<b>Storitve za obiskovalce</b>			
<p>➤ <b>Politika dostopa</b></p> <p>➤ <b>Informacijske točke</b></p> <p>➤ <b>Toaletni prostori s previjalnicami</b></p>	I	<p><b>Zagotovitev različnih oblik lažjega dostopa (tudi za gibalno in senzorno ovirane)</b></p>	

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
➤ <b>garderoba</b>			
➤ <b>Predhodna orientacija</b>	I	<b>Stopnja zadovoljstva obiskovalcev z napotki in oznakami</b> <b>k.u.:</b> <u>število obiskovalcev, ki so zadovoljni z napotki/oznakami kot % vseh anketirancev</u>	
➤ <b>Orientacija med obiskom</b>	I		
➤ <b>Oznake izhodov</b>	I		
➤ <b>Zagotovitev raznovrstne dostopne javne ponudbe</b>	I	<b>Razpon ponudbe</b> <b>k.u.:</b> <u>razpon ponudbe (v primerjavi z drugimi muzeji)</u> <b>Stopnja zadovoljstva obiskovalcev</b> <b>k.u.:</b> <u>število obiskovalcev, ki so zadovoljni s ponudbo kot % vseh anketirancev</u>	
➤ <b>Načrt za izboljšanje</b>	I		
➤ <b>Spletna stran</b> - tudi v enem tujem jeziku z informacijami glede:	I		
• <b>dostopa in vstopnine</b> (lokacija muzeja, kako priti tja, delovni čas, kategorije vstopnine...)	I		
• <b>dodatne ponudbe za obiskovalce</b> , vključno s parkiriščem in s pomočjo/pripomočki za skupine s posebnimi potrebami	I		
• <b>informacij o programih</b> (stalne in občasne razstave, izobraževalne aktivnosti, posebni programi in prireditve)	I		
• <b>informacij za raziskovalce</b> (zbirke, odgovorne osebe za posamezne	II		

Preglednica minimalnih standardov in kazalcev uspešnosti

Minimalni standardi	Stopnja	Kazalci uspešnosti	Stopnja
<p><i>zbirke, arhiv, knjižnica, publikacije)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>informacij za zunanje uporabnike</b> <i>(prostori in infrastruktura za prireditve tretjih oseb in cenik za najemanje prostorov in svetovalnih storitev)</i></li> </ul>	<p>II</p>		